

※ 신청서 작성은 신청대상자가 자필로 작성 및 서명

세대별 주민지원사업 신청서 (앞면)

1. 사업개요

☐ 사업명 : **전기요금 보조**(주민지원사업)

* 신청기한 : 2021. 9. 10

☐ 사업기간 : 2022. 1. 1 ~ 2022. 12. 31

2. 사업의 진행방법

☐ 2022년도 기초행정지역별 주민지원사업비를 12개월로 나누어 매월 지급

☐ 전기요금 청구시 위 지원사업비(송변전지원금 + 송주법TV)를 감액한 고지서 발행

3. 신청인(세대주) ※ 아래의 주소로 전입신고 필수(전입신고 미시행 세대는 지원중단)

① 성명(세대주) : [필수]

② 주민등록번호 : [필수] -
(외국인등록번호)

③ 도로명주소 : [필수]
 우)

④ 휴대폰번호 : [필수] -

⑤ [필수] 전기요금 청구서의 고객번호 숫자 10자리

- -

⑥ [필수] 행정정보 공동이용 동의서

본인은 송주법 지원사업 신청 및 지원업무 처리와 관련하여 「전자정부법」 36조에 따라 사업자(한전)가 행정정보의 공동이용을 통하여 실거주 여부와 향후 주거 변동사실 확인을 위한 목적으로 주민등록 등·초본을 조회하는 것에 동의합니다.(√표시)

[필수] ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음 (미동의시 신청서와 함께 주민등록등(초)본 제출 필요)

※ 행정정보 공동이용에 미동의시 향후에도 매월 주민등록등(초)본을 제출해야 하며, 미제출시 지원중단

4. 지원기간 중 전출(이사)시 지원금 잔액 정산방법

① 지원세대는 전출(이사)시 고객센터(☎123)를 통해 전기요금 이사정산 시행

② 이사정산 후 한전 송변전지역지원팀으로 지원금 잔액 유무 확인(☎ 062-260-5772~6)


③ 잔액이 있을 경우 잔액지급 신청서 및 증빙 확인 후 지급

※ 지원금 잔액 신청은 전출(이사) 후 1년 이내에서만 가능(1년 경과 시 개인정보 삭제 및 지원금 소멸)

본인은 상기내용을 이해하였으며, 위와 같이 2022년 지원사업을 신청합니다.

20 년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

 **한국전력공사** 광주전남본부장 귀하

[팩스 : 062-260-5602, 전화 : 062-260-5772, 5773, 5774, 5775, 5776]

[우편접수 : 광주광역시 서구 상무대로 1104 한전 광주전남본부 송전운영부, 우. 61981]

신청인 성명 : (서명 또는 인)