

2024년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획 공고

「전라남도 중소기업 육성자금 조례」 제12조의 규정에 따라 2024년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024. 1. 11.

전라남도지사

1. 지원규모 : 3,500억원

[운영자금]

- ① **중소기업 경영안정자금 : 2,700억원**(분기별 접수)
 - 1분기 800억원, 2분기 800억원, 3분기 700억원, 4분기 400억원
 - ※ 수요에 따라 분기별 금액 변동 가능

- ② **공제사업기금 : 100억원**(반기별 접수)
 - 상반기 50억원, 하반기 50억원

[시설자금]

- ③ **창업 및 경쟁력강화 자금 : 630억원**(반기별 접수)
 - 상반기 500억원, 하반기 130억원
- ④ **벤처기업 육성자금 : 50억원**(반기별 접수)
 - 상반기 30억원, 하반기 20억원
- ⑤ **중소유통업 구조개선자금 : 20억원**(반기별 접수)
 - 상반기 10억원, 하반기 10억원

2. 접수 기간

- 분기별 접수 : 중소기업 경영안정자금
- 반기별 접수 : 공제사업기금, 시설자금
- ※ 1/4분기 및 상반기는 공고일(1. 11.)로부터 접수 시작(자금 소진 시까지 접수 가능)

3. 연속지원 제한

- 지원 종료 후 재지원 제한(시설자금 2년, 운영자금 1년)
- * 자세한 사항은 5페이지 참고

4. 시설자금(창업및경쟁력강화벤처기업육성자금) 신청 시 유의사항

- 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월) 내 대출실행 가능 여부를 확인한 후 **대출이 불가능할 경우 추천서 발급일로부터 3개월 내 대출포기서 제출 필수**
 - 대출포기서 미제출 후 대출 미실행 기업은 당해연도와 익년도 신청 제한

5. (한도상향, 이차지원) 우대 사항 * [별표 1] 참고

- **우대내용**
 - 한도 우대 : (중소기업 경영안정자금) 일반 3억원 → 우대 5억원 (창업 및 경쟁력 강화자금) 일반 15억원 → 우대 20억원
 - 이차 우대 : (중소기업 경영안정자금) 일반 1.1 ~ 2.0% → 우대 1.4 ~ 2.5%
- **우대기업** : 중소기업대상·산업평화상·수출상 수상기업, 유망중소기업, 강소기업(전남형, 글로벌), 지역스타기업, 여성기업, 장애인기업, 투자유치기업, 일자리창출기업*, 가족친화인증기업, 고용 우수기업, 인구늘리기 참여기업**, 소재부품·뿌리기술전문기업 및 뿌리기업확인기업, 전남중소기업일자리경제진흥원 교육 또는 컨설팅 이수기업(신청일 기준 1년 이내 2회 이상), 사회적경제기업(사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업), 벤처기업, 이노비즈기업, 메인비즈기업 / 단, 벤처기업, 이노비즈기업, 메인비즈기업은 중소기업 경영안정자금 한도 우대에 한함.
- * **일자리창출기업** : '23년 1월부터 상시종업원을 3인 이상 채용하고, 해당인원을 자금신청 시점까지 6개월 이상 고용을 유지한 기업
- ** **인구늘리기 참여기업** : 자금 신청일 기준 1년 이내 출생아 또는 전입자 1~4명 이상 증가 기업
 - 10인 미만 기업 1명, 10인 이상 ~ 50인 미만 2명, 50인 이상 ~ 100인 미만 3명, 100인 이상 4명 이상(대표자 제외)

6. 용자계획 및 한도

(단위 : 억원)

구분	규모	지원조건	취급기관	
합계	3,500			
운영자금	소계	2,800	은행협조자금(이자지원)	
	중소기업 경영안정자금 (일반) (긴급경영안정자금)	2,700 (2,600) (100)	· 한도 : 일반 3억원(우대 5억원) · 조건 - 2년거치 일시상환(일반 2.0%, 우대 2.5%) - 2년거치 2년 분할상환(일반 1.1%, 우대 1.4%)	전남 중소기업 일자리 경제 진흥원
	공제사업기금	100	· 한도 : 3억원 · 조건 : 1년 이내 분할·일시상환(1~2%)	중소기업 중앙회 (광주전남 지역본부)
시설자금	소계	700	중소기업육성기금(저금리 대출)	
	창업 및 경쟁력 강화자금 (일반) (스마트공장)	630 (530) (100)	· 한도 : 일반 15억원(운영 2, 시설 13) 우대 20억원(운영 2, 시설 18) · 조건 - 1년거치 2년 분할상환(운영) - 3년거치 5년 분할상환(시설) · 금리 : 3.0%(변동)	전남 중소기업 일자리 경제 진흥원
	벤처기업 육성자금	50	· 한도 : 10억원(운영2, 시설8) · 조건 - 1년거치 2년 분할상환(운영) - 3년거치 5년 분할상환(시설) · 금리 : 2.5%(고정)	전남 중소기업 일자리 경제 진흥원
	중소유통업 구조개선자금	20	· 한도 : 5억원(운영1, 시설4) · 조건 - 1년거치 2년 분할상환(운영) - 3년거치 5년 분할상환(시설) · 금리 : 3.0%(변동)	전남 중소기업 일자리 경제 진흥원

[별표 1]

「2024년 전라남도 중소기업 육성자금」
우대기업 안내

우대기업	내용	구비서류	우대사항
중소기업대상 수상	○ 전라남도 중소기업대상 수상	수상 증빙서류	한도우대 + 이자우대
산업평화상 수상	○ 전라남도 산업평화상 수상	수상 증빙서류	
수출상 수상	○ 전라남도 수출상 수상	수상 증빙서류	
유망중소기업	○ 전라남도 유망중소기업 선정	유망중소기업 지정서	
(전남형/글로벌)강소기업	○ 중소벤처기업부, 전라남도지정 강소기업	강소기업 지정서	
지역스타기업	○ 전라남도지정 지역스타기업	지역스타기업 지정서	
여성기업	○ 중소벤처기업부 또는 한국여성경제인협회 인증 여성기업	여성기업 확인서	
장애인기업	○ 중소벤처기업부 인증 장애인기업	장애인기업 확인서	
투자유치기업	○ 전남도 투자유치 투자협약(MOU) 체결	투자협약서(MOU)	
일자리창출기업	○ '23년 1월 이후 상시종업원을 3인이상 채용하고, 해당인원을 자금신청 시점까지 6개월이상 고용을 유지한 기업	4대보험 가입자명부	
가족친화인증기업	○ 여성가족부 인증 가족친화기업	가족친화기업인증서	
고용우수기업	○ 전라남도 인증 고용우수기업	고용우수기업 인증서	
인구늘리기 참여기업	○ 자금 신청일 기준 1년 이내 출생아 및 전입자 1 ~ 4명 이상 증가 기업	4대보험 가입자명부, 해당자 초본	
소재부품전문·뿌리기술전문기업(뿌리기업)	○ 산업통상자원부(한국산업기술평가관리원) 인증 소재·부품전문기업 또는 뿌리기술 전문기업 및 뿌리기업 확인기업	전문기업 인증서 또는 뿌리기업 확인서	
사회적경제기업	○ 중앙부처, 지자체 인증·지정·인가·신고기업 → (예비)사회적기업, (예비)마을기업, (사회적)협동조합, 자활기업	사회적경제기업 증빙서류(인증서, 지정서, 신고증 등)	
전남중소기업일자리경제진흥원 교육 또는 컨설팅 이수기업	○ 신청일 기준 1년 이내 2회 이상 전남중소기업일자리경제진흥원 교육 또는 컨설팅 이수기업	전남중소기업일자리경제진흥원 교육 또는 컨설팅 수료증	
벤처기업	○ 중소벤처기업부 인증 벤처기업	벤처기업 확인서	한도우대
이노비즈기업	○ 중소벤처기업부 인증 기술혁신형 중소기업	INNO-BIZ 확인서	
메인비즈기업	○ 중소벤처기업부 인증 경영혁신형 중소기업	MAIN-BIZ 확인서	

※ 수상실적 및 유효기간 미표시 인증의 경우 3년 이내의 실적까지 인정

※ 중복 시 유리한 1가지 항목만 적용함

중소기업 육성자금 지원 계획

1 중소기업 경영안정자금 지원

1. 지원규모 : 2,700억원(운영자금) / 일반 2,600, 긴급경영안정자금 100

- 은행자금으로 대출이 진행되며, 전라남도에서 대출이자 중 일부 지원(이자지원 1.1%~2.5%)
 - ※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등) 제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.

2. 지원대상

- 지원대상 업종 : 도내에 사업장을 두고 3개월 이상 가동 중인 중소기업으로 아래에 해당하는 업종
 - ① 제조업(한국산업분류코드 10111~34020)
 - ② 여객자동차운송업체 중 시외· 시내· 농어촌 버스 업체(고속버스 업체 제외)
 - ③ 제조업 관련 서비스업 [별표 2], 지식기반서비스산업 [별표 3]
 - ④ 도내 사회적 경제기업(사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업)
 - ⑤ 수출 중소기업(간접수출 중소기업 포함)
 - ⑥ (긴급경영안정자금) 회생신청한 대우위니아그룹 계열사 피해 협력업체

《연속지원 제한》

- 운영자금 지원종료 후 1년 이내 재이용 제한

【 적용 예외 】
· 전년 대비 전년 매출액 또는 영업이익 10% 이상 감소한 기업
· 기존 채무에 대한 약정금리가 7% 이상인 기업
· 회생신청한 대우위니아그룹 계열사 피해 협력업체

《지원제외 대상》

- 국세· 지방세 체납중인 기업

- 휴·폐업중인 업체
- 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업

우량기업 기준
<input type="checkbox"/> 신용 및 담보력이 충분한 기업으로 아래의 조건을 모두 충족하는 기업 <ul style="list-style-type: none"> · 부채비율 300% 이하 기업 · 연간매출액 100억원 이상 기업 · 법인기준 자본금 20억원 이상 기업 · 매년 영업이익이 지속적 성장(최근 3년 동안)한 기업 * 1. 사업계획서 제출 시 재무제표 검토하여 검증 확인 후 용자 승인 단, 우량기업이라도 일시적으로 자금사정이 어려운 기업은 실사 후 지원 가능 2. 강소기업, 유망중소기업은 지원 가능

- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유 업체
- 태양광발전업 등 자체 자금조달이 가능한 기업
- 전라남도 중소기업 육성자금(운영자금) 이용중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도내 이용 가능)
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등의 지원금액(사업분야 : 금융)과 본 신청 건을 포함하여 지원금액이 100억원을 초과하는 기업
 - ※ 금융 중 보증/보험 제외
- 기타 자금 지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

3. 지원내용

용자구분	지 원 내 용
운영자금	· 중소기업의 경쟁력 강화를 위한 연구개발 및 기업 경영을 위해 소요되는 자금

4. 이용 한도 (대출액기준 100% 범위 내 이용 가능) 및 이자지원(1.1% ~ 2.5%)

구분		이자지원		비고	
		일반	우대		
이용한도		3억	5억		
상환조건	일반	2년거치 일시상환	2.0%	2.5%	2년 지원
		2년거치 2년상환	1.1%	1.4%	4년 지원
	긴급경영안정자금*	2년거치 일시상환	2.5%		2년 지원

* (긴급경영안정자금) 회생신청한 대우위니아그룹 계열사 피해 협력업체

※ '20년 코로나19 및 '21년 러·우사태 긴급경영안정자금 이용금액은 한도상정 시 제외

※ 기업부담 금리(대출금리)는 기업별 신용도·담보에 따라 상이함

5. 서류접수 : 분기별 접수

- 매분기 접수일부터 자금 소진 시까지(※ 필요시 수시접수)

* 1분기(1.11.~), 2분기(4. 1.~), 3분기(7. 1.~), 4분기(10. 1.~)

6. 구비서류 및 접수처

○ 구비서류

필수 서류 (일반 기업)	① 자금신청서(별지 제1호), 정보이용동의서(별지 제3호) 각 1부(원본) ※ 법인인 경우 반드시 법인도장 날인 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인
	② 대출상담확인서(별지 제2호) 1부(원본)
	③ 사업자등록증 1부
	④ 서비스업(운송/화물업, 자동차정비업 등 포함)의 경우 해당업종 관련 면허/허가증 1부(사본)
	⑤ 사업장 확인서류 1부(사본) - 자가 : 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시) - 임대 : 임대계약서 + 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시) ※ 법인인 경우, 사업장(공장) 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서 - 단, 조선업종 사내협력사 : 공사도급(기본)계약서·임대차계약서 사본 1부
	⑥ 최근 1개년 재무제표(또는 표준재무제표증명원 - 국세청 홈택스 발행분) 1부 - 지원 대상 업종에 해당하는 매출이 발생해야 함. ※ 결산이 완료되기 전인 1~3월경까지는 법인도 전년도분에 한해 부가가치세과세표준증명원으로 대체 가능 - 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 대체 가능 ※ 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출

선택 서류 (해당 기업만 제출)	① 일자리창출(상시근로자 3명 이상 신규 채용) 기업 : 일자리창출 기업 신청서 및 4대 사회보험 가입자명부(4대 사회보험 정보연계센터 4insure.or.kr 발급) 각 1부 ② 인구늘리기참여기업(1년 이내 전라남도 외 지역으로부터 전입 직원 또는 출산직원 있을 시) : 4대 사회보험 가입자명부 및 해당자 주민등록등본 각 1부 ③ 한국무역협회 또는 한국무역통계진흥원 한국무역정보통신 수출실적 증빙서류 1부(수출업체에 한함) ④ 포괄양수양도 및 경매를 통한 인수기업 : 관련서류 1부 ⑤ 장애인기업 확인서 1부(중기부 신청발급) ⑥ 여성기업 확인서 1부(한국여성경제인협회 신청발급) ⑦ 전남중소기업일자리경제진흥원 교육 및 컨설팅 이수 기업 : 자금신청서에 필히 작성(표시) 제출(전남중소기업일자리경제진흥원에서 내용 확인) - 신청일 기준 1년 이내 2회 이상(다른 종류) 교육 및 컨설팅 이수기업 - 교육 담당자 문의 : 061-288-3842 ⑧ 기타 우대지원 대상기업 증빙서류(최근 3년 이내) ※ 붙임 서류가 없을 시 일반기업으로 인정
-------------------------------	--

○ 접수처

- 전라남도중소기업일자리경제진흥원(본원)

· 주 소 : 전남 무안군 삼향읍 오룡3길 2(3층)

· 연락처 : 061-288-3832

- 전라남도중소기업일자리경제진흥원(동부출장소)

· 주 소 : 전남 순천시 해룡면 매안로 136 일자리플랫폼(2층)

· 연락처 : 061-750-7722

○ 접수방법 : 우편 또는 방문접수

7. 지원업체 선정

○ 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 본 공고 내용과 결격 여부를 심사하여 지원 대상업체 선정

8. 대출기한

○ 지원 결정 추천서 발급일로부터 2개월 이내에 대출 실행을 완료하여야 함.

○ 대출절차 또는 보증심사가 진행 중인 업체인 경우 대출기한 내에 1회에 한하여 1개월 연장 가능

○ 대출기한 내에 용자를 받지 못한 경우 실효되며, 당해 연도 재추천 불가

9. 대출취급은행

- 대출은행(14개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 씨티, 스탠다드차타드, 농협은행, 새마을금고, 신협, 부산은행, 수협
- ※ 농수협은 농수협중앙회만 가능(지역단위 농수협 불가)

10. 기타사항

- ① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성기금 조례」 및 같은 조례 시행규칙, 2024년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음
- ② 지원자금을 목적과 다른 용도로 사용하였을 때에는 관계규정에 의거 지원 자금을 회수함.
- ③ 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음.
- ④ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 **변경신청서(별지 제5호 서식)**를 작성하여 전라남도중소기업일자리경제진흥원에 제출하여야 함.
- ⑤ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 누리집에서 확인 가능
 ※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리·경제 → 기업지원 → 자금지원
 ※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고
- ⑥ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832, 3833, 3831)로 문의하시기 바람.

[별표 2]

제조업 관련 서비스업

381 폐기물 수집, 운반업	382 폐기물 처리업
383 금속 및 비금속 원료재생업	493 도로 화물 운송업
494 소화물전문 운송업	501 해상 운송업
502 내륙 수상 및 항만 운송업	5210 보관 및 창고업
52913 물류 터미널 운영업	5292 화물 운송 중개, 대리 및 관련서비스업
52993 화물포장, 검수 및 계량 서비스업	763 산업용 기계 및 장비 임대업(오락기 및 도박기계 임대업은 제외)
74212 산업설비, 운송장비 및 공공장소 청소업	

[별표 3]

지식기반서비스업

3701 하수 및 폐수 처리업	3702 분뇨 처리업
3824 방사성폐기물 수집운반 및 처리업	
5510 일반 및 생활숙박시설 운영업	
582 소프트웨어 개발 및 공급업	
591 영화, 비디오물 및 방송 프로그램 제작 및 배급업	
59202 녹음시설 운영업	
6021 지상파 방송업	6022 유선, 위성 및 기타 방송업
6110 공영 우편업	6121 유선통신업
6122 무선 및 위성 통신업	6129 기타 전기통신업
6202 컴퓨터 시스템 통합 자문, 구축 및 관리업	62022 컴퓨터시설관리업
6209 기타 정보기술 및 컴퓨터운영 관련 서비스업	
63111 자료처리업	6391 뉴스 제공업
63991 데이터베이스 및 온라인 정보제공업	
7011 자연과학 연구 개발업	7020 인문 및 사회과학 연구개발업
7131 광고대행업	7139 기타 광고업
7140 시장조사 및 여론조사업	71531 경영컨설팅업
721 건축 기술, 엔지니어링 및 관련 기술 서비스업	
729 기타 과학기술 서비스업	7320 전문 디자인업
7330 사진촬영 및 처리업	7390 그 외 기타 전문, 과학 및 기술서비스업
7410 사업시설 유지관리 서비스업	751 인력공급 및 고용 알선업
7521 여행사업	753 경비, 경호 및 탐정업
7591 사무지원 서비스업	7599 그외 기타 사업지원 서비스업
901 창작 및 예술 및 여가관련 서비스업	9021 도서관, 기록보존서 및 독서실 운영업
9022 박물관 및 사적지 관리 운영업	9023 식물원, 동물원 및 자연공원 운영업
9111 경기장 운영업	9119 기타스포츠 서비스업
951 컴퓨터 및 통신장비 수리업	952 자동차 및 모터사이클 수리업
953 기타 개인 및 가정용품 수리업	

[별지 제3호 서식]

기업정보의 제공·활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

본인은 「전라남도 중소기업 경영안정자금 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.

개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성자금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 **중소기업 지원사업 통합관리시스템**에 공개하는 것에 동의합니다.

- 중소기업 지원사업 통합관리시스템에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
- 중소기업기본법 제20조의2에 따라 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 과세정보(국세기본법 제81조의13 및 관세법 제116조), 고용정보(고용보험법 제2조의1), 직장가입자 수(국민건강보험법 제6조) 등
- 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집
- ※ 중소기업 지원사업 통합관리시스템에 대한 동의서 징구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2024년 월 일

기 업 명 :
대 표 자 : (인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제4호 서식] ※자금추천서 발급 후 해당기업만 제출(대출취급일자 연장 또는 은행변경 시 작성)

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자 금		
업 체 명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()
사업장 소재지		연 락 처	전화) 팩스) H·P)
변 경 사 유	(상세하게 기재)		
변 경 전		변 경 후	
<p>상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인 (인)</p> <p style="text-align: center;">전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하</p>			
<p><input type="checkbox"/> 붙임서류</p> <ul style="list-style-type: none"> · 은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부 · 대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부 			

※ 신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항
 ※ 승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기관·취급은행 변경
 ※ 팩스 전송 후 반드시 수신여부를 전화로 확인하셔야 합니다.

TEL : 061)288-3832 FAX : 0303-3261-1137

- 공장설립 인·허가를 받은 기업
- 유희공장(경매 또는 공매 물건 낙찰받는 경우 등)을 매입하려는 기업
 - 경락일(계약일)로부터 6개월 내 신청하여야 함

- ② 도내 사회적 경제기업(사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업)
- ③ 제조업 관련 서비스업[별표 2] 및 지식기반서비스산업[별표 3]을 영위하는 기업 중 설립 3년 미만의 기업에 한해 운전자금만 지원
 - ※ 제조업 관련 서비스업 중 보관 및 창고업, 화물취급업의 경우 2024년 상반기 접수까지만 시설자금 지원

《연속지원 제한》

- 시설자금 상환 후 2년 이내, 운영자금 상환 후 1년 이내 재지원 제한

《지원 제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업, 휴·폐업중인 업체
- 전라남도 중소기업 육성자금(시설자금) 이용중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도 내 이용 가능)
- 당해연도 정부 및 공공기관으로부터 시설자금 수혜기업
- 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업
- 태양광발전업체 등 자체자금 조달이 가능하다고 판단되는 기업
- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유 기업
- 금융 및 보험업, 사치 향락적 소비나 투기를 조장하는 업종
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등으로부터 금융분야에 대한 지원금액이 본 신청 건을 포함하여 100억원을 초과하는 기업
 - ※ 단 금융분야 중 보증·보험은 제외
- 기타 자금지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

3. 지원내용

용자구분	지 원 내 용
시설자금	· 유희공장 매입(경·공매)자금, 공장부지 매입자금* 및 건축소요자금 (매입금액 최소 30%이상 지불완료 시) * 부지매입은 등기부등본상 소유권 이전 후 6개월이 경과되지 않은 기업 · 공장의 증·개축 소요자금 · 기계설비 등 생산시설의 신규구매 소요자금
운영자금	· 연구개발 및 기업경영을 위해 소요되는 자금 - 시설 투자와 연계한 운영자금 - 중소기업 경영안정자금과 중복신청 가능(단, 업체당 한도 내에서)

※ 단, 설립 3년 미만의 기업(지원대상 업종)은 시설투자와 연계되지 않는 경우에도 운영자금만 별도 신청 가능

- 용자한도 : 총 15억원 이내(시설자금 13억원, 운영자금 2억원)
 - ※ 우대기업 : 총 20억원 이내(시설자금 18억원, 운영자금 2억원)
- 용자기간
 - 시설자금 : 8년(3년거치 5년 분할상환)
 - 운영자금 : 3년(1년거치 2년 분할상환)
- 용자금리 : 연 3.0%(‘24년 1/4분기 기준)
 - 정부정책자금 기준금리에 따라 분기별 변동 금리 적용

4. 서류접수 : 반기별 신청(1.11., 6.1.)

- 접수일부터 자금 소진 시까지

5. 구비서류 및 접수처

○ 구비서류

① 공통서류

- 가. 자금신청서, 사업계획서, 정보이용동의서 각 1부(소정양식)
 - ※ 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인
- 나. 대출 취급은행의 대출상담확인서 1부(소정양식)

다. 사업자등록증 사본 1부

- 서비스업(별표2 및 별표3)의 경우 해당업종 관련 면허, 영업 신고증 또는 허가증 1부(사본)

라. 사업장 확인서류 사본 1부

- 자가 : 공장등록증 또는 건축물대장(소유주 확인 필요)
- 임대 : 임대계약서 + 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시)
※ 법인인 경우, 사업장 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서

마. 최근 1개년 재무제표(홈택스 또는 회계사 발급) 1부

- ※ 법인 결산 완료 전인 경우 전년도 부가가치세과세표준증명원으로 대체 가능
- 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 가능
※ 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출

② 시설자금

가. 부지 매입자금 신청시

- 매매계약서 또는 입주계약서 사본, 토지등기부등본, 입금확인증 (매입금액 최소 30%이상 지불완료시) 사본 각 1부
- 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부

나. 건축자금 신청시(신축 또는 증축시)

- 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부
- 시공업체 사업자등록증 사본, 건축 관련 계약서 사본, 설계 내역서, 건축도면 각 1부

다. 기계설비자금 신청시

- 공급(납품)업체 사업자등록증 사본, 기계·설비 공급(납품) 관련 계약서 사본, 견적서 사본 각 1부

라. 유희공장 매입 시 경매기관(법원, 한국자산관리공사 등)의 경매낙찰서류 1부

○ 접수처

- 전라남도중소기업일자리경제진흥원(본원)
 - 주 소 : 전남 무안군 삼향읍 오룡3길 2(3층)
 - 연락처 : 061-288-3832
- 전라남도중소기업일자리경제진흥원(동부출장소)

- 주 소 : 전남 순천시 해룡면 매안로 136 일자리플랫폼(2층)
- 연락처 : 061-750-7722

○ 접수방법 : 우편 또는 방문접수

6. 지원업체 선정

- 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 결격 여부를 심사하여 용자대상 업체 선정

7. 대출기한 : 지원 결정 추천서 발급일로부터 6개월

- 대출기한 내에 기업체가 기한연장을 신청할 경우 1회에 한하여 2개월 연장 가능(대출 진행 중이거나 공장시설 공사가 진행 중인 업체로 필요하다고 인정되는 경우)
- 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월 내) 대출실행 가능 여부를 확인한 후 **대출이 불가능할 경우 추천서 발급일로부터 3개월 내 대출포기서 제출 필수**
 - 대출포기서 미제출 후 대출 미실행 기업은 당해연도와 다음연도 신청 제한

8. 대출 취급은행

- 취급은행(11개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 씨티, 농협중앙회, 수협, 부산
※ 기금관리은행(광주은행)과 전대 약정 미체결 은행은 취급은행에서 제외

9. 제재 및 환수 사항

- 지원 용도 외 자금 사용(임대수입, 용도전환, 후속계획 미이행 등) 기업은 해당자금에 대하여 전액 회수 및 향후 3년간 용자 추천 제한
 - ① 거짓이나 부정한 방법으로 용자금을 (신청)지급 받은 경우
 - ② 신청·지원 목적과 다른 용도에 용자금을 사용한 경우
(사업장 매매임대 등 수익 향유, 특수관계인 간 계약 등 거래, 업종 변경내역 미신고 등)
- 사업완료 후 1개월 이내 기업별 사업 결과보고서 제출(별지 2-1)을 의무화 하고, 미제출 기업에는 당해연도와 다음연도 재신청(지원) 제한

10. 기타사항

- ① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성기금 조례」 및 같은 조례 시행규칙, 2024년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음
- ② 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음
- ③ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 **변경신청서(별지 제5호 서식)**를 작성하여 전라남도중소기업일자리경제진흥원에 제출하여야 함.
- ④ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 누리집에서 확인 가능
 ※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리·경제 → 기업지원 → 자금지원
 ※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고
- ⑤ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832, 3833, 3831)로 문의하시기 바람.

[별표 2]

제조업 관련 서비스업

381 폐기물 수집, 운반업	382 폐기물 처리업
383 금속 및 비금속 원료재생업	493 도로 화물 운송업
494 소화물전문 운송업	501 해상 운송업
502 내륙 수상 및 항만 운송업	5210 보관 및 창고업
52913 물류 터미널 운영업	5294 화물 취급업
52992 화물 운송 중개, 대리 및 관련서비스업	52993 화물포장, 검수 및 계량 서비스업
763 산업용 기계 및 장비 임대업(오락기 및 도박기계 임대업은 제외)	74212 산업설비, 운송장비 및 공공장소 청소업

[별표 3]

지식기반서비스업

3701 하수 및 폐수 처리업	3702 분뇨 처리업
3824 방사성폐기물 수집·운반 및 처리업	5510 일반 및 생활숙박시설 운영업
582 소프트웨어 개발 및 공급업	591 영화, 비디오물 및 방송 프로그램 제작 및 배급업
59202 녹음시설 운영업	6021 지상파 방송업
6022 유선, 위성 및 기타 방송업	6110 공영 우편업
6121 유선통신업	6122 무선 및 위성 통신업
6129 기타 전기통신업	6202 컴퓨터 시스템 통합 자문, 구축 및 관리업
62022 컴퓨터시설관리업	6209 기타 정보기술 및 컴퓨터운영 관련 서비스업
63111 자료처리업	6391 뉴스 제공업
63991 데이터베이스 및 온라인 정보제공업	7011 자연과학 연구 개발업
7020 인문 및 사회과학 연구개발업	7131 광고대행업
7139 기타 광고업	7140 시장조사 및 여론조사업
71531 경영컨설팅업	721 건축 기술, 엔지니어링 및 관련 기술 서비스업
729 기타 과학기술 서비스업	7320 전문 디자인업
7330 사진촬영 및 처리업	7390 그 외 기타 전문, 과학 및 기술서비스업
7410 사업시설 유지관리 서비스업	751 인력공급 및 고용 알선업
7521 여행사업	753 경비, 경호 및 탐정업
7591 사무지원 서비스업	7599 그외 기타 사업지원 서비스업
901 창작 및 예술 및 여가관련 서비스업	9021 도서관, 기록보존서 및 독서실 운영업
9022 박물관 및 사적지 관리 운영업	9023 식물원, 동물원 및 자연공원 운영업
9111 경기장 운영업	9119 기타스포츠 서비스업
951 컴퓨터 및 통신장비 수리업	952 자동차 및 모터사이클 수리업
953 기타 개인 및 가정용품 수리업	

[별지 제2-1호 서식]

중소기업육성자금 사업완료 보고서

1. 기업현황

업 체 명		대 표 자	
소 재 지		전화번호	
주생산품		종업원수	명(남 명, 여 명)

2. 지원현황 20 년도 제 차 자금

가. 시 설

시 설 명	규 격	수 량	시공업체(전화번호)	사업기간

나. 용자금

대출은행	결정 통보액	대출금액	대출완료일자
은행	계 : 백만원	계 : 백만원	
지점	시설: 백만원	시설: 백만원	
	운전: 백만원	운전: 백만원	

3. 사업추진 중 문제점 및 건의사항

- 붙임 : 1. 사업추진 사진(사업별 전, 후 각 1매)
2. 시설자금(대출금액)의 세금계산서 사본

위와 같이 사업완료 보고서를 제출합니다.

년 월 일

기업명 : 대표자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제3호 서식]

대출상담확인서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

담보 조건 : 부동산/보증서/기타

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금을 지원받기 위하여 당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을 결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지 않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.

(단, 확인서 유효기간은 추천일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2024년 월 일

담당자 : 은행 지점 (인)

확인자 : 은행 지점장 (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제6호 서식] ※ 추천서 발급받은 후 대출이 불가능한 경우, 추천서 발급일로부터 3개월내 제출

대출포기서

자금명 : 년 자금
 추천금액 : 원

귀 도의 중소기업 육성자금(시설자금) 추천서를 월 일에
 발급받았으나, 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월) 내
 대출 실행이 불가능하여 대출을 포기함을 알려드립니다.

2024년 월 일

기업명 :
 대표자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

※ 팩스 전송 후 반드시 수신여부를 전화로 확인하셔야 합니다.

TEL : 061)288-3832 FAX : 0303-3261-1137

[별지 제7호 서식] ※ 자금신청 시 해당기업만 작성 제출

일자리 창출기업 신청서

업 체 명 (사업자등록번호)		대표자명 (생년월일)	
주 소			
상시종업원수 (신청일 현재)	총 명 (남 : 명, 여 : 명/ 관리 : 명, 기술 : 명, 생산 : 명)		
일자리창출 실적 및 목표		고용형태	
신규 채용인원 (6개월이상 고용유지 인원)	추가 채용인원 목표 (향후 1년간 추가채용 목표)	정규직	비정규직
명	명	명	명
※ 일자리창출기업 : '23년 1월부터 상시종업원을 3인 이상 채용하고, 해당인원을 자금신청 시점까지 6개월 이상 고용을 유지한 기업 - 붙임서류 : 최근 발급한 4대사회보험 가입자명부 1부			

2024년 월 일

신청기업명 : 대표 (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장

귀하

4 벤처기업 육성자금 지원계획

1. 지원규모 : 50억원

※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등) 제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.

2. 지원대상

- ① 벤처기업 : “벤처기업 확인” 을 받은 도내 소재 중소기업
- ② 기술유망 중소기업 : 중기부지정 수출유망 중소기업, 중기부지정 기술혁신형 기업(Inno-Biz)·경영혁신형 기업(Main-biz)

《연속지원 제한》

- 시설자금 상환 후 2년 이내, 운영자금 상환 후 1년 이내 용자 지원 제한

《지원 제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업, 휴·폐업중인 업체
- 전라남도 중소기업 육성자금(시설자금) 이용 중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도 내 이용 가능)
- 당해연도 정부 및 공공기관으로부터 시설자금 수혜기업
- 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업
- 태양광발전업체 등 자체자금 조달이 가능하다고 판단되는 기업
- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유 기업
- 금융 및 보험업, 사치 향락적 소비나 투기를 조장하는 업종
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등으로부터 금융분야에 대한 지원금액이 본 신청 건을 포함하여 100억원을 초과하는 기업

※ 단 금융분야 중 보증·보험은 제외

- 기타 자금지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

3. 지원내용

용자구분	지 원 내 용
시설자금	· 공장부지 및 유희공장(경매 또는 공매 낙찰자) 매입 자금 (매입금액 최소 30%이상 지불완료 시) * 부지매입은 등기부등본상 소유권 이전 후 6개월이 경과되지 않은 기업 · 공장 신축 또는 개축에 소요되는 자금 · 기계·설비 등 생산시설에 소요되는 자금
운영자금	· 연구개발 및 기업경영을 위해 소요되는 자금 - 시설 투자와 연계한 운영자금 - 중소기업 경영안정자금과 중복신청 가능(단, 업체별 한도는 통합 관리)

※ 단, 설립 3년 미만의 기업(지원대상 업종)은 시설투자와 연계되지 않는 경우에도 운영자금만 별도 신청 가능

- 용자금액 : 업체당 10억원 이내(시설자금 8억원, 운영자금 2억원)
- 용자기간 : 시설자금 8년(3년거치 5년 분할상환)
운영자금 3년(1년거치 2년 분할상환)
- 용자금리 : 연 2.5%(고정금리)

4. 서류접수 : 반기별 접수(1.11., 6.1.)

- 접수일부터 자금 소진 시까지

5. 구비서류 및 접수처

○ 구비서류

① 공통서류

- 가. 자금신청서, 사업계획서, 정보이용동의서 각 1부(소정양식)
※ 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인
- 나. 대출 취급은행의 대출상담확인서 1부(소정양식)
- 다. 사업자등록증 사본 1부
- 서비스업(별표2 및 별표3)의 경우 해당업종 관련 면허, 영업 신고증 또는 허가증 1부(사본)

라. 사업장 확인서류 사본 1부

- 자가 : 공장등록증 또는 건축물대장(소유주 확인 필요)
- 임대 : 임대계약서 + 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시)
- ※ 법인인 경우, 사업장 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서

마. 최근 1개년 재무제표(홈택스 또는 회계사 발급) 1부

- ※ 법인 결산 완료 전인 경우 전년도 부가가치세과세표준증명원으로 대체 가능
- 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 가능
- ※ 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출

② 시설자금

가. 부지 매입자금 신청시

- 매매계약서 또는 입주계약서 사본, 토지등기부등본, 입금확인증 (매입금액 최소 30%이상 지불완료시) 사본 각 1부
 - 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부
- 나. 건축자금 신청시(신축 또는 증축시)

- 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부
- 시공업체 사업자등록증 사본, 건축 관련 계약서 사본, 설계 내역서, 건축도면 각 1부

다. 기계설비자금 신청시

- 공급(납품)업체 사업자등록증 사본, 기계·설비 공급(납품) 관련 계약서 사본, 견적서 사본 각 1부

라. 유휴공장 매입 시 경매기관(법원, 한국자산관리공사 등)의 경매낙찰서류 1부

○ 접수처

- 전라남도중소기업일자리경제진흥원(본원)
 - 주 소 : 전남 무안군 삼향읍 오룡3길 2(3층)
 - 연락처 : 061-288-3832
- 전라남도중소기업일자리경제진흥원(동부출장소)
 - 주 소 : 전남 순천시 해룡면 매안로 136 일자리플랫폼(2층)
 - 연락처 : 061-750-7722
 - 기술보증기금 연락처 : 목포지점(061-288-1500), 순천지점(061-729-9333), 광주지점(062-360-4600), 광주서지점(062-970-9200)

- 접수방법 : 우편 또는 방문접수

6. 지원업체 선정

- 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 결격 여부를 심사하여 용자대상 업체 선정

7. 대출기한 : 지원 결정 추천서 발급일로부터 6개월

- 대출기한 내에 기업체가 기한연장을 신청할 경우 1회에 한하여 2개월 연장 가능(대출 진행 중이거나 공장시설 공사가 진행 중인 업체로 필요하다고 인정되는 경우)
- 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월 내) 대출실행 가능 여부를 확인한 후 **대출이 불가능할 경우 추천서 발급일로부터 3개월 내 대출포기서 제출 필수**
 - 대출포기서 미제출 후 대출 미실행 기업은 당해연도와 다음연도 신청 제한

8. 대출 취급은행

- 취급은행(11개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 씨티, 농협중앙회, 수협, 부산
- ※ 기금관리은행(광주은행)과 전대 약정 미체결 은행은 취급은행에서 제외

9. 제재 및 환수 사항

- 지원 용도 외 자금 사용(임대수입, 용도전환, 후속계획 미이행 등) 기업은 해당자금에 대하여 전액 회수 및 향후 3년간 용자 추천 제한
 - ① 거짓이나 부정한 방법으로 용자금을 (신청)지급 받은 경우
 - ② 신청·지원 목적과 다른 용도에 용자금을 사용한 경우 (사업장 매매임대 등 수익 향유, 특수관계인 간 계약 등 거래, 업종 변경내역 미신고 등)
- 사업완료 후 1개월 이내 기업별 사업 결과보고서 제출(별지 2-1)을 의무화 하고, 미제출 기업에는 당해연도와 다음연도 재신청(지원) 제한

기술사업계획서

작성일 : _____

기업체명 : _____

대표자 : _____

본 기술사업계획서에 따라 자금 또는 신용보증을 신청함에 있어 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출할 경우에는 저희 기금 내규에서 정하는 바에 따라 향후 신용 보증을 받을 수 없을 뿐만 아니라 전국은행연합회의 “금융기관의 신용정보 교환 및 관리 규약”에서 정하는 바에 따라 신용불량거래처로 등록되어 타 기관과의 금융거래에서 불이익을 초래하며 민·형사상의 모든 책임을 질 수도 있습니다.

I. 기업체 현황

□ 회사개요

(단위:백만원)

기업체명		대표자	
설립(예정) 일자		상시근로자수	명
법인등록번호		사업자등록번호	
관계회사		자본금 (납입자본금)	
연혁	년월	주요내용(자본증감, 대표자변경, 상호변경 및 주요경영내용 변경 등)	

II. 대표자(실질경영주) 및 경영진 인적사항

(단위:백만원)

성명			생년월일		
주소			전화번호 (휴대폰, 호출기)		
학력	기간	학교명	전공	수학상태 (졸업, 수료, 중퇴)	비고 (취득학위 등)
	~				
경력	근무기간	근무처		담당업무 (최종직위)	
	~	근무처명	주요생산품	전화번호	
기타특기사항 (자격증, 상벌, 연수, 대외활동사항)	~				
	~				
연구개발 및 사업화 실적	개발과제명 및 내용	근무처	실시기간	사업규모 (소요자금)	비고 (사업화현황 등)

※ 대표자가 수인이거나 실질경영주가 따로 있는 경우에는 별지로 추가 작성하실 것

※ 연구개발 및 사업화실적이 다수인 경우 별지로 상세히 작성하실 것

III. 사업(계획)의 내용

사업화대상 기술개요

기술 및 제품명					
개발기간	개발비용	백만원	제품화 여부	여, 부	
개발방법	(단독, 공동) 공동개발의 경우 상대처 :				
권리구분	(특허권, 실용신안권, 의장등록, 프로그램, 저작권, 기타 ())				
권리자 (발명자)	성명		주민등록번호		비고
	주소				

※ (계획)제품 및 기술이 2가지 이상일 경우 별지로 추가작성 하실 것

(계획)제품의 내용

핵심기술내용	(제품의 특성, 핵심기술, 개발내용 등)
시장상황	(국내외 시장규모, 수출입 현황, 주요 수요처, 유사제품현황, 경쟁회사현황 등)
기술(품질) 및 기술경쟁력	(국내 경쟁사 제품 및 국외 경쟁사 제품과의 품질, 기술, 가격 비교 등)
생산추진계획	(개발완료 및 제품화시기, 설비도입, 양산착수, 판매 등의 계획)

※ (계획)제품 및 기술이 2가지 이상일 경우 별지로 추가작성 하실 것

※ 현재 생산제품외에 신규 계획제품(기술)이 있는 경우에는 별지로 구분 작성하실 것.

IV. 소요자금 및 조달계획^{주1)}

(단위:백만원)

구분	총소요자금		벤처기업육성자금 (신청자금)		기타자금	
	물량 (면적/수량)	금액	물량 (면적/수량)	금액	타차입금	자기자금
총계						
시설 자금	소계					
	부지매입비					
	건축비					
	기계설비					
운영자금						

주1) 시설자금 목적별(부지매입비, 건축비, 기계설비)로 대출은행과 협의 후 신청자금 기재

V. 설비투자계획(지면부족시 “별지”작성)

(단위:백만원)

번호	시설명	규격	수량	단가	소요금액	구입처	
						구분	제작사명
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
총계	총		대				
요청금액							

중소기업육성자금 사업완료 보고서

1. 기업현황

업 체 명		대 표 자	
소 재 지		전화번호	
주생산품		종업원수	명(남 명, 여 명)

2. 지원현황 20 년도 제 차 자금

가. 시 설

시 설 명	규 격	수 량	시공업체(전화번호)	사업기간

나. 용자금

대출은행	결정 통보액	대출금액	대출완료일자
은행	계 : 백만원	계 : 백만원	
지점	시설: 백만원	시설: 백만원	
	운전: 백만원	운전: 백만원	

3. 사업추진 중 문제점 및 건의사항

- 붙임 : 1. 사업추진 사진(사업별 전, 후 각 1매)
 2. 시설자금(대출금액)의 세금계산서 사본

위와 같이 사업완료 보고서를 제출합니다.

년 월 일

기업명 : 대표자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

대출상담확인서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

담보 조건 : 부동산/보증서/기타

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금을 지원받기 위하여 당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을 결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지 않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.
 (단, 확인서 유효기간은 추천일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2024년 월 일

담당자 : 은행 지점 (인)

확인자 : 은행 지점장 (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제4호 서식]

기업정보의 제공·활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

본인은 「전라남도 벤처기업 육성자금 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.

개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성자금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 중소기업 지원사업 통합관리시스템에 공개하는 것에 동의합니다.

- 중소기업 지원사업 통합관리시스템에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
- 중소기업기본법 제20조의2에 따라 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 과세정보(국세기본법 제81조의13 및 관세법 제116조), 고용정보(고용보험법 제2조의1), 직장가입자 수(국민건강보험법 제6조) 등
- 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집
- ※ 중소기업 지원사업 통합관리시스템에 대한 동의서 장구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2024년 월 일

기업명 :

대표자 : (인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제5호 서식] ※ 자금추천서 발급 후 해당기업만 제출(대출취급일자 연장 또는 은행변경 시 작성)

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자금		
업체명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()
소재지		연락처	전화) 팩스) H·P)
변경사유	(상세하게 기재) ※ 은행변경 및 대출기한 연장 등 해당기업만 작성 제출		
변경 전	변경 후		
<p>상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인 (인)</p> <p>전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하</p>			
<p><input type="checkbox"/> 불임서류</p> <ul style="list-style-type: none"> · 은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부 · 대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부 			

※ 신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항

※ 승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기한·취급은행 변경

※ 팩스 전송 후 반드시 수신여부를 전화로 확인하셔야 합니다.

TEL : 061)288-3832 FAX : 0303-3261-1137

[별지 제6호 서식] ※ 추천서 발급받은 후 대출이 불가능한 경우, 추천서 발급일로부터 3개월내 제출

대출 포기서

자금명 : 년 자금
 추천금액 : 원

귀 도의 중소기업 육성자금(시설자금) 추천서를 월 일에
발급받았으나, 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월) 내
대출 실행이 불가능하여 대출을 포기함을 알려드립니다.

2024년 월 일

기업명 :
대표자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

※ 팩스 전송 후 반드시 수신여부를 전화로 확인하셔야 합니다.

TEL : 061)288-3832 FAX : 0303-3261-1137

5 중소기업 구조개선자금 지원

1. 지원규모 : 20억원

※ 은행상당 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등)
제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.

2. 지원대상

○ 지원대상 업종

- 지원 신청일 현재 도내에 사업자등록을 한 업체
- 한국표준산업분류 중 도·소매업 및 상품중개업자
- 프랜차이즈 본부 및 가맹점(유통업에 한함)
- 전통시장, 중소백화점·쇼핑센터 등의 개설자 또는 관리자

《지원 제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업
- 휴·폐업중인 업체
- 전라남도 중소기업 육성자금(시설자금) 이용 중이거나, 당해연도
추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도 내 이용 가능)
- 당해 연도 정부 및 공공기관으로부터 시설자금 수혜기업
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준
최근 5년간 정부기관 및 지자체 등의 지원금액(사업분야 : 금융)과
본 신청 건을 포함하여 지원금액이 100억원을 초과하는 기업
- ※ 금융 중 보증/보험 제외
- 기타 자금지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

《연속지원 제한》

- 시설자금 상환 후 2년 이내, 운영자금 상환 후 1년 이내 용자 지원 제한

3. 지원내용

구분	지원사업	용자금액	용자기간	용자이율
시설 투자	○ 전문상가 건립 ○ 전문상가 시설개선 ○ 공동창고 건립	4억원 이내	3년거치 5년 분할상환	연3.0% (‘24.1분기 기준) - 정부정책자금 기준금리에 따라 분기별 변동 금리 적용
	○ 점포시설개선	1억원 이내		
운영 자금	○ 경쟁력강화 및 경영활성화 자금	1억원 이내	1년거치 2년 분할상환	

4. 지원신청 : 반기별 접수(1.11. ~, 6.1. ~)

5. 상담 및 접수

○ 전라남도중소기업일자리경제진흥원(본원)

- 주 소 : 전남 무안군 삼향읍 오룡3길 2
- 연락처 : 061-288-3832,3831 (팩스) 061-288-3829

○ 전라남도중소기업일자리경제진흥원(동부출장소)

- 주 소 : 전남 순천시 해룡면 매안로 136 일자리플랫폼(2층)
- 연락처 : 061-750-7722

6. 접수방법 : 우편 또는 방문접수

7. 구비서류

① 공통서류

- 가. 자금신청서(별지 제1호), 사업계획서(별지 제2호), 정보이용동의서(별지 제4호) 각 1부(원본)
※ 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인
- 나. 대출상담확인서(별지 제3호) 1부(원본)
- 다. 사업자등록증 1부(사본)
- 라. 사업장 확인서류 1부(사본)
 - 자가 : 건축물대장(소유자 확인 필요)
 - 임대 : 임대계약서 + 건축물대장(소유자 확인 필요)
※ 법인인 경우, 사업장 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서

마. 세무사 또는 공인회계사가 확인한 최근 1개년 재무제표(또는 표준재무제표증명원-국세청 홈택스 발행분) 1부

※ 결산이 완료되기 전인 12월까지는 법인도 장년도분에 한해 추가회계과세표준증명원으로 대체 가능

② 사업별 추가 구비서류

가. 전문상가 시설개선사업

- 전문상가 관리 법인 또는 입점상인 단체를 증명하는 서류 1부
- 입점상인의 시설 개·보수 동의서
- 개·보수 시공업체 사업자등록증, 계약서, 견적서 1부

나. 전문상가 및 공동창고 건립사업

- 전문상가 관리 법인 또는 입점상인 단체를 증명하는 서류 1부
- 토지등기부등본, 건축허가서 1부
- 시공업체 사업자등록증 사본, 건축시공 계약서 사본, 설계내역서, 건축도면 각 1부

다. 점포시설개선사업 : 개·보수시공업체 사업자등록증, 계약서, 견적서 각 1부

라. 운영자금 : 매입세금계산서/합계표(신청금액 상당액, 회계사 또는 세무사 확인 표지 포함), 매입처 사업자등록증(신청금액 상당액 해당업체) 사본 1부

8. 지원업체 선정

○ 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 결격 여부를 심사하여 용자대상 업체 선정

9. 대출기한 : 추천서 발급일로부터 3개월

○ 대출기한 내에 기업체가 기한연장을 신청할 경우 1회에 한하여 2개월 연장 가능(대출 진행 중이거나 공장시설 공사가 진행 중인 업체로 필요하다고 인정되는 경우)

10. 대출 취급은행

○ 취급은행(11개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 씨티, 농협중앙회, 수협, 부산
※ 기금관리은행(광주은행)과 전대 약정 미체결 은행은 취급은행에서 제외

대출상담확인서

업체명 :
 대표자 :
 대출가능(상담)금액 : 원

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금을 지원받기 위하여 당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을 결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지 않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.
 (단, 확인서 유효기간은 추천일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2024년 월 일

담당자 : 은행 지점 (인)
 확인자 : 은행 지점장 (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

기업정보의 제공·활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- 본인은 「전라남도 중소기업구조개선자금 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- 개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성자금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 중소기업 지원사업 통합관리시스템에 공개하는 것에 동의합니다.

○ 중소기업 지원사업 통합관리시스템에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
 ○ 중소기업기본법 제20조의2에 따라 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 과세정보(국세 기본법 제81조의13 및 관세법 제116조), 고용정보(고용보험법 제2조의1), 직장가입자 수(국민건강보험법 제6조) 등
 ○ 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집
 ※ 중소기업 지원사업 통합관리시스템에 대한 동의서 징구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

- 전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2024년 월 일

기업명 :
 대표자 : (인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

