

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과

정책: 공정하고 투명한 재세정 운영

단위: 공정하고 투명한 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	5,015,107	2,803,239	2,211,868
국	120,000		
군	4,895,107		
공정하고 투명한 재세정 운영	601,682	562,266	39,416
공정하고 투명한 세정운영	507,482	471,766	35,716
안정적인 지방세정운영	205,627	207,266	△1,639
101 인건비	13,043	13,043	0
04 기간제근로자등보수	13,043	13,043	0
○지방세정운영보조 인부임			
38,120원 * 1인 * 237.38일	9,049		
○주휴수당			
38,120원 * 1인 * 49.58주	1,890		
○연차유급휴가수당			
38,120원 * 1인 * 14.323일	546		
○4대보험 부담금			
15,808,080원 * 9.85471%	1,558		
201 일반운영비	82,477	84,977	△2,500
01 사무관리비	50,521	53,021	△2,500
○[일반수용비]	50,521		
○ 지방세 자진납부플래카드 제작 및 언론홍보			
70,000원 * 13매 * 8회	7,280		
○ 지방세 종합안내책자 발간			
5,000원 * 1,800부	9,000		
○ 지방세 종합전산용 프린터기 토너구입			
○ 초고속(정기분, 수시분)출력용			
1,080,000원 * 5회	5,400		
○ OCR 프린터 토너			
360,000원 * 2대 * 3회	2,160		
○ 취·등록세 출력 프린터 토너(민원실)			
270,000원 * 2대 * 2회	1,080		
○ 읍면OCR프린터			
270,000원 * 5대 * 1회	1,350		
○ 지방세 고지서 등 용지			
○ 지방세 정기분OCR고지서(불함용)			
65,000원 * 35박스 * 3회	6,825		
○ 지방세 부과OCR고지서(날장용)			
65,000원 * 35박스 * 3종	6,825		
○ 지방세 부과관련 백상용지 구입			
49,100원 * 33박스	1,621		
○ 지방세전자납부안내고지서구입			
40,000원 * 100박스	4,000		
○ 국세위탁교육 강사료			
1,000,000원 * 4회	4,000		
○ 군세심의위원회 참석수당			
70,000원 * 7인 * 2회	980		
02 공공운영비	31,956	31,956	0
○[공공요금 및 제세]	17,700		
○ 지방세 고지서 발송 우편료			
17,700	17,700		
○ 등기			
1,750원 * 600건	1,050		

부서: 재무과

정책: 공정하고 투명한 재세정 운영

단위: 공정하고 투명한 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 일반 270원 * 58,333건	15,750		
○ 반송료 1,500원 * 50통 * 12회	900		
○[시설장비유지비]	14,256		
○ 초고속 프린터기 유지보수 234,000원 * 12월	2,808		
○ 지방세 OCR프린터 유지보수 135,000 * 6대	810		
○ 지방세 복합기 유지보수 114,000원 * 12월	1,368		
○ 지방세 종합전산화 초고속 프린터기 소모품 교체	9,270		
○ 디벨로퍼 450,000원 * 1개	450		
○ 디벨로퍼 유닛 1,980,000원 * 1셋	1,980		
○ 드럼 1,620,000원 * 2회	3,240		
○ 크리닝 유닛 1,620,000원 * 1개	1,620		
○ 초고속 프린터 필터 450,000원 * 1개	450		
○ 램프유닛 1,530,000원 * 1개	1,530		
202 여비	10,870	10,870	0
01 국내여비	10,870	10,870	0
○세무조사 업무추진	5,760		
○ 관내 20,000원 * 3인 * 40일	2,400		
○ 관외 70,000원 * 3인 * 16일	3,360		
○지방세정연감 및 보통교부세 합동집무 70,000원 * 3인 * 3일	630		
○지방세 연찬회 참석여비 군 읍면 담당공무원(년2회) 70,000원 * 16인 * 2회 * 2일	4,480		
203 업무추진비	14,000	14,000	0
03 시책추진업무추진비	14,000	14,000	0
○자주재원 확충시책업무추진비 14,000,000원 * 1식	14,000		
204 직무수행경비	50,400	50,400	0
03 특정업무경비	50,400	50,400	0
○[특정업무경비]	50,400		
○ 세무담당공무원 100,000원 * 42인 * 12월	50,400		
301 일반보상금	2,260	2,260	0
10 행사실비보상금	2,260	2,260	0
○지방세 증대 유공자(담배소매상)교육 및 캠페인 20,000원 * 113인 * 1회	2,260		
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○군세 및 세외수입징수포상금(군세조례의함) 3,000,000원 * 1식	3,000		
306 출연금	5,074	2,574	2,500
01 출연금	5,074	2,574	2,500

부서: 재무과  
 정책: 공정하고 투명한 재세정 운영  
 단위: 공정하고 투명한 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○한국지방세연구원 출연금 10,148,000,000원 * 0.0005	5,074		
403 자치단체등자본이전	24,503	26,142	△1,639
02 공공기관등에대한대행사업비	24,503	26,142	△1,639
○표준지방세 정보시스템 유지보수 18,201,000원 * 1식	18,201		
○통합지방세 정보시스템 유지보수 4,434,000원 * 1식	4,434		
○수납정보시스템 유지보수 1,868,000원 * 1식	1,868		
지방세 징수율 제고	163,288	135,643	27,645
201 일반운영비	86,288	58,643	27,645
01 사무관리비	30,155	29,790	365
○[일반수용비]	30,155		
○ 지방세 독촉고지서 구입(일반) 65,000원 * 30박스	1,950		
○ 지방세 독촉고지서 구입(봉합) 65,000원 * 35박스	2,275		
○ 지방세 체납액 출력 전산용지 60,000원 * 9박스	540		
○ 체납액 납부 홍보현수막 제작 70,000원 * 13개 * 4회	3,640		
○ 지방세 체납자 공매 수수료 100,000원 * 100건	10,000		
○ 부동산 압류등기촉탁 수수료 1,000원 * 1,800건	1,800		
○ 지방세 수납신용카드 수수료 50,000,000원 * 2%	1,000		
○ 지방세 체납자 예금계좌조회 수수료 2,000원 * 2,475건	4,950		
○ 가상계좌 수수료 80원 * 50,000건	4,000		
02 공공운영비	56,133	28,853	27,280
○[공공요금 및 제세]	28,013		
○ 지방세독촉장 발송우편료(일반) 270원 * 25,000건	6,750		
○ 지방세독촉장 발송우편료(등기) 1,750원 * 9,000건	15,750		
○ 공매 및 신용불량등록예고 1,750원 * 270건	473		
○ 지방세 체납독려 스마트폰 요금 30,000원 * 14대 * 12월	5,040		
○[시설장비 유지비]	28,120		
○ 체납차량번호판영치시스템유지보수비 70,000원 * 12월	840		
○ 가상계좌수납시스템유지보수비 220,000원 * 12월	2,640		

부서: 재무과  
 정책: 공정하고 투명한 재세정 운영  
 단위: 공정하고 투명한 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 신용정보조회시스템 유지보수비 220,000원 * 12월	2,640		
○ 차량탑재주행형 번호판영치시스템구입 22,000,000원 * 1식	22,000		
303 포상금	7,000	7,000	0
01 포상금	7,000	7,000	0
○ 2012지방세 징수우수읍면 시상금	7,000		
○ 최우수 2,000,000원 * 1읍면	2,000		
○ 우수 1,500,000원 * 2읍면	3,000		
○ 장려 1,000,000원 * 2읍면	2,000		
401 시설비및부대비	70,000	70,000	0
01 시설비	70,000	70,000	0
○ 2012지방세 징수 우수읍면 상사업비	70,000		
○ 최우수 20,000,000원 * 1읍면	20,000		
○ 우수 15,000,000원 * 2읍면	30,000		
○ 장려 10,000,000원 * 2읍면	20,000		
지방세 세외수입 프로그램 운영	15,400	15,400	0
201 일반운영비	900	900	0
01 사무관리비	900	900	0
○ [일반수용비]	900		
○ 세외수입 고지서 구입 60,000원 * 15박스	900		
403 자치단체등자본이전	14,500	14,500	0
02 공기관등에대한대행사업비	14,500	14,500	0
○ 세외수입정보시스템 유지보수비 14,500,000원 * 1식	14,500		
지방세 과표 현실화	123,167	113,457	9,710
101 인건비	26,317	25,087	1,230
04 기간제근로자등보수	26,317	25,087	1,230
○ 개별주택가격조사 인부임 38,120원 * 14인 * 45일	24,016		
○ 개별주택가격조사인부임 4대 보험료 24,016,000원 * 0.0958	2,301		
201 일반운영비	93,540	87,460	6,080
01 사무관리비	65,480	60,960	4,520
○ [일반운영비]	57,180		
○ 개별주택가격조사	57,180		
○ 주택가격 검증수수료 6,000원 * 14,400건 * 50%	43,200		
○ 개별주택 의견가 및 이의신청검증수수료 17,000원 * 300일 * 50%	2,550		
○ 주택가격조사 홍보플래카드 제작 70,000원 * 11매 * 2회	1,540		

부서: 재무과  
 정책: 공정하고 투명한 재세정 운영  
 단위: 공정하고 투명한 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 주택가격조사 홍보입간판 제작 20,000원 * 12매	240		
○ 주택가격공시제도 홍보용 팜프렛 제작 3,000원 * 1,500매 * 50%	2,250		
○ 주택특성조사표 인쇄 60원 * 20,000매	1,200		
○ 주택가격 이의신청서 60원 * 9,000매	540		
○ 주택가격 결정통지문 인쇄 90원 * 12,000매	1,080		
○ 개별주택가격 플로터 도면제작잉크 108,000원 * 10개	1,080		
○ 개별주택가격 플로터 도면제작용지 65,000원 * 40롤	2,600		
○ 개별주택가격심의회 70,000원 * 12.85회	900		
○[일반수용비]	8,300		
○ 재산세 관리	8,300		
○ 재산세 납부플래카드 제작 70,000원 * 12매 * 2회	1,680		
○ 재산세 부과OCR고지서(통합)구입 80,000원 * 27박스 * 2종	4,320		
○ 재산세 부과 내역서 전산용지 45,000원 * 10박스 * 1종	450		
○ 재산세 납부의달 리후렛 제작 500원 * 1,080매 * 2회	1,080		
○ 재산세 과표 심의회 70,000원 * 1회 * 11인	770		
02 공공운영비	28,060	26,500	1,560
○[공공요금 및 제세]	28,060		
○ 재산세 고지서 발송 우편료	22,750		
○ 등 기 1,750원 * 3,000건	5,250		
○ 일 반 270원 * 64,814건	17,500		
○ 주택가격결정통지문 발송 우편료 270원 * 13,888건	3,750		
○ 주택가격조사 현장조사 기기요금 65,000원 * 12회 * 2기	1,560		
202 여비	3,310	910	2,400
01 국내여비	3,310	910	2,400
○ 건물 및 기타물건 시가표준액조사(관외) 70,000원 * 1인 * 8일	560		
○ 과세시가표준액 활동집무 70,000원 * 1인 * 5일	350		
○ 개별주택현지조사 20,000원 * 3인 * 40일	2,400		
엄정한 회계질서 도모	94,200	90,500	3,700
투명한 회계관리	94,200	90,500	3,700
201 일반운영비	92,300	88,600	3,700
01 사무관리비	82,100	78,400	3,700

부서: 재무과  
 정책: 공정하고 투명한 재세정 운영  
 단위: 엄정한 회계질서 도모

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○[일반수용비]	72,500		
○ 전자입찰 이용수수료 20,000원 * 420건	8,400		
○ 물가변동에 따른 금액조정 용역수수료 500,000원 * 18건	9,000		
○ 회계관계공무원 재정보증보험료 20,000원 * 135인 * 1회	2,700		
○ 표준계약서 인쇄 5,000원 * 240부 * 3종	3,600		
○ 2012년 세입세출결산서 인쇄 170,000원 * 60부	10,200		
○ 2012년 세입세출결산서 부속서류 인쇄 108,333원 * 60부	6,500		
○ 2013년 회계장부 구입 30,000원 * 270권	8,100		
○ 2012년 재무보고서 공인회계사 검토수수료 15,000,000원 * 1회	15,000		
○ 2012년 재무보고서 인쇄 90,000원 * 100부	9,000		
○[운영수당]	9,600		
○ 결산검사위원수당 100,000원 * 3인 * 20일	6,000		
○ 계약심의위원회 참석수당 100,000원 * 9인 * 4회	3,600		
02 공공운영비	10,200	10,200	0
○[시설장비 유지비]	10,200		
○ 계약관리 적격심사 및 하자검사 프로그램 유지보수비 850,000원 * 12월	10,200		
202 여비	1,900	1,900	0
01 국내여비	1,900	1,900	0
○ 재정연감 도 및 중앙 합동집무 100,000원 * 1인 * 6일	600		
○ 복식부기 재무결산 합동집무 100,000원 * 1인 * 6일	600		
○ 복식부기업무관련 워크숍 100,000원 * 1인 * 2일	200		
○ 지방회계제도 및 계약관리지침 교육참석 100,000원 * 1인 * 5일	500		
효율적인 재산관리	3,665,532	1,572,644	2,092,888
	국 군 120,000 3,545,532		
국공유 재산관리	830,725	824,705	6,020
국공유재산관리	830,725	824,705	6,020
201 일반운영비	30,725	24,705	6,020
01 사무관리비	29,225	23,205	6,020
○[일반수용비]	29,225		
○ 국공유재산관리 임대료 부과 고지서 인쇄 50원 * 10,000건	500		
○ 국공유재산 매각 감정평가 수수료 150,000원 * 100건	15,000		

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리  
 단위: 국공유 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 국공유재산 점유자별 분할측량 수수료 65,200원 * 100건	6,520		
○ 국공유재산 실태조사표 45원 * 10,000건	450		
○ 국공유재산 전산화 전산연속지구입 22,500원 * 30박스	675		
○ 국공유재산 관리청 지정등기 열람수수료 1,200원 * 900건	1,080		
○ 국공유재산 실태조사용 용지구입 및 토너구입 1,000,000원 * 5회	5,000		
02 공공운영비	1,500	1,500	0
○[시설장비 유지비]	1,500		
○ 공유재산관리 소프트웨어 유지비 375,000원 * 4회	1,500		
401 시설비및부대비	800,000	800,000	0
01 시설비	800,000	800,000	0
○ 상호읍사무소 청사부지매입 300,000,000원 * 1식	300,000		
○ 개발예정부지 상호읍 소재지 토지매입 200,000원 * 2,500㎡	500,000		
과적한 청사운영	2,834,807	747,939	2,086,868
	국 군 120,000 2,714,807		
청사시설을 관리	2,824,807	740,939	2,083,868
	국 군 120,000 2,704,807		
101 인건비	20,002	19,440	562
04 기간제근로자등보수	20,002	19,440	562
○ 청사 보일러관리요원 인부임 38,120원 * 1인 * 249일	9,492		
○ 주휴수당 38,120원 * 1인 * 52주	1,983		
○ 연차유급수당 38,120원 * 1인 * 15일	572		
○ 4대보험부담금 15,808,080원 * 9.85471%	1,558		
○ 청사주변 제초작업 인부임 36,340원 * 2인 * 67일	4,870		
○ 청사조경 수목 전정인부임 36,340원 * 7인 * 2일 * 3회	1,527		
201 일반운영비	674,615	621,909	52,706
01 사무관리비	101,155	82,155	19,000
○[일반수용비]	101,155		
○ 보일러공작업복 100,000원 * 2인 * 2회	400		
○ 청소요원 작업복 100,000원 * 4인 * 2회	800		
○ 당직용 침구 구입 및 세탁비	1,500		
○ 침구 및 방석 세탁비 60,000원 * 10회	600		
○ 침구 및 방석 구입비 225,000원 * 4회	900		

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리  
 단위: 쾌적한 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 커튼세탁	1,200		
○ 세탁비 400,000원 * 3회	1,200		
○ 정수기 관리비(부속실, 당직실) 81,000원 * 5대	405		
○ 청사 화장실용품 구입 225,000원 * 6종 * 8회	10,800		
○ 청사소방안전점검 대행수수료 수시점검 11회, 종합정밀점검 1회 550,000원 * 12월	6,600		
○ 청사청소용품 구입 314,285원 * 7회	2,200		
○ 청사 청소용 관급 쓰레기 봉투 구입 증축동 포함	4,350		
○ 20ℓ 300원 * 20개소 * 75회	450		
○ 50ℓ 750원 * 20개소 * 126.66회	1,900		
○ 100ℓ 1,470원 * 25개소 * 54.42회	2,000		
○ 청사 환경개선 표구제작비 200,000원 * 20점	4,000		
○ 영암군관광홍보 사진교체 1,000,000원 * 1개소 * 2회	2,000		
○ 관사공동관리비 200,000원 * 2개소 * 12월	4,800		
○ 청사무인경보시스템 월정 계약료(본청, 별관, 증축동) 1,500,000원 * 12월	18,000		
○ 전기안전점검 대행 수수료(본청) 800,000원 * 12월	9,600		
○ 정기 전기안전검사 대행수수료(3년) 1,000,000원 * 1식	1,000		
○ 전기안전점검 대행 수수료(읍면) 4,000,000원 * 2회 * 110%	8,800		
○ 고압가스 안전검사 수수료 100,000원 * 2회	200		
○ 관용차량 감정평가 수수료 300,000원 * 3대	900		
○ 서화 감정평가수수료 4,000,000원 * 1식	4,000		
○ 불용물품 폐기물 처리비 300,000원 * 6회	1,800		
○ 자동차 정기검사 수수료 28,000원 * 100대 * 1회	2,800		
○ 의회동중앙현관 현황판 정비 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 군청사 석면 실태조사 용역 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 읍면 청사 석면실태조사 용역비 454,545원 * 11개소	5,000		
02 공공운영비	573,460	539,754	33,706
○[공공요금 및 제세]	422,040		
○ 소방안전관리 협회비 240,000원 * 1회	240		
○ 환경개선 부담금(시설물, 관용차량) 9,000,000원 * 1회	9,000		

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리  
 단위: 쾌적한 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 전기사용료(본청,별관,증축동) 12,500,000원 * 12월	150,000		
○ 상수도사용료(본청,별관,증축동) 900,000원 * 12월	10,800		
○ 자동차세(승용차등 100대) 110,000원 * 100대	11,000		
○ 자동차보험료(승용차등 100대) 650,000원 * 100대	65,000		
○ 공공청사 재해복구보험 176,000,000원 * 1회	176,000		
○[연료비]	47,280		
○ 증기보일러 운영(2대) 4,500,000원 * 2대 * 5월	45,000		
○ 수위실 및 기사대기실 경유보일러 593.75원 * 8시간 * 4대 * 12월	2,280		
○[시설장비유지비]	44,140		
○ 건축물 유지 관리비(본청,별관,증축동) 5,000원 * 5,000㎡	25,000		
○ 보일러검사 대비 수선 1,800,000원 * 2대	3,600		
○ 신관 및 증축별관 승강기 유지관리비 360,000원 * 12월	4,320		
○ 에어컨가스주입 및 필터청소 48,857원 * 70대	3,420		
○ 본관 및 별관 물탱크 지하저수조 청소(증축 동 포함) 1,800,000원 * 2회	3,600		
○ 전자태그 장비및 소프트웨어유지보수 350,000원 * 12월	4,200		
○[차량·선박비]	60,000		
○ 차량유지비 및 유류대 277,774원 * 18대 * 12월	60,000		
206 재료비	14,550	10,550	4,000
01 재료비	14,550	10,550	4,000
○군청사 방역소독비 270,000원 * 5회	1,350		
○청사내 화단 꽃구입 1,000,000원 * 2회	2,000		
○물품관리 전자태그 구입 4,000,000원 * 1식	4,000		
○청사계단 및 복도 꽃박스 구입	7,200		
○ 현관 꽃박스 구입 10,000원 * 600개	6,000		
○ 청사복도 및 수반구입 100,000원 * 12회	1,200		
401 시설비및부대비	1,416,000	35,000	1,381,000
	국 120,000		
	군 1,296,000		
01 시설비	1,412,000	35,000	1,377,000
○본관동4층 사무실 증축 및 방수공사 설계용역 40,000,000원 * 1식	40,000		
○본관동4층사무실 철거 45,000,000원 * 1식	45,000		
○청사 응급복구비 15,000,000원 * 1식	15,000		

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리  
 단위: 쾌적한 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○산림축산과 창고 정비 23,000,000원 * 1식	23,000		
○본관동 LED조명 교체 및 리모델링 공사 1,214,000,000원 * 1식	1,214,000		
	국 120,000		
	군 1,094,000		
○발전기실설치 및 전기공사 40,000,000원 * 1식	40,000		
○건강증진실 확장설치공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
○의회본회의장 및 상임위회의실 정비 15,000,000원 * 1식	15,000		
02 감리비	4,000	0	4,000
○본관동 LED조명교체 및 리모델링 공사 감리비 (석면철거) 4,000,000원 * 1식	4,000		
405 자산취득비	699,640	54,040	645,600
01 자산및물품취득비	699,640	54,040	645,600
○행정차량구입 20,000,000원 * 1대	20,000		
○관사운영비품구입 720,000원 * 3종 * 4회	8,640		
○실과 사무실 집기구입 300,000원 * 10종 * 10회	30,000		
○비상발전기 구입 70,000,000원 * 1대	70,000		
○보안용카메라설치(하미술관) 3,000,000원 * 4대	12,000		
○보안용카메라설치(총무과 행정담당) 13,500,000원 * 6대	81,000		
○보안용컴퓨터서버설치(총무과 행정담당) 9,000,000원 * 1식	9,000		
○보안용카메라 교체(총무과 행정담당) 13,000,000원 * 11대	143,000		
○항온습기설치(총무과 서무담당) 10,000,000원 * 1대	10,000		
○무정전전원장치구입(자치발전과) 50,000,000원 * 1대	50,000		
○컴퓨터서버설치(종합민원과) 16,000,000원 * 1대	16,000		
○집게차 대체 구입(환경미화시설) 90,000,000원 * 1대	90,000		
○청소용 대체 화물트럭구입(환경미화시설) 80,000,000원 * 1대	80,000		
○청소용 대체 화물트럭구입(환경미화시설) 60,000,000원 * 1대	60,000		
○복사기 구입(농업기술센터) 5,000,000원 * 1대	5,000		
○냉난방기설치(농업기술센터) 3,000,000원 * 1대	3,000		
○고압증기멸균기, 소독기 구입(농업기술센터) 6,000,000원 * 2대	12,000		



부서: 재무과  
 정책: 읍면청사관리  
 단위: 읍면 재산관리(읍면소관)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서호면 4,500원 *505.1㎡ 2,273</li> <li>○ 학산면 4,500원 * 548.2㎡ 2,467</li> <li>○ 미암면 4,500원 *549.1㎡ 2,471</li> <li>○[차량·선박비] 40,500</li> <li>○ 읍면 행정차량 운영비 40,500</li> <li style="padding-left: 40px;">360,000원 * 11읍면 * 12월 * 85.227%</li> </ul>			
401 시설비및부대비	231,000	111,500	119,500
01 시설비	231,000	111,500	119,500
○[시설비] 231,000			
○ 영암읍사무소 사무실 천정보수 15,000,000원 * 1식 15,000			
○ 상호읍사무소 청사 방수공사 30,000,000원 * 1식 30,000			
○ 금정면사무소 청사 외부 도장공사(주민참여) 15,000,000원 * 1식 15,000			
○ 금정면사무소 회의실 창호공사(주민참여) 15,000			
○ 신북면사무소 1층 사무실 바닥타일 교체 15,000,000원 * 1식 15,000			
○ 시종면사무소 외부 화장실 리모델링(주민참여) 20,000,000원 * 1식 20,000			
○ 시종면사무소 면장실 리모델링(주민참여) 15,000,000원 * 1식 15,000			
○ 도포면사무소 면장실 창호교체 5,000,000원 * 1식 5,000			
○ 도포면사무소 정화조 정비사업 10,000,000원 * 1식 10,000			
○ 군서면사무소 청사 보수 20,000,000원 * 1식 20,000			
○ 서호면사무소 옥상 지붕 덮개 설치 공사 20,000,000원 * 1식 20,000			
○ 학산면사무소 외벽 방수 공사 20,000,000원 * 1식 20,000			
○ 미암면사무소 청사 보수공사 15,000,000원 * 1식 15,000			
○ 미암면사무소 민방위참고 보수공사 4,000,000원 * 1식 4,000			
○ 덕진 구보건소 개보수 12,000,000원 * 1식 12,000			
405 자산취득비	18,630	23,600	△4,970
01 자산및물품취득비	18,630	23,600	△4,970
○[자산취득비] 18,630			
○ 상호읍사무소 회의실 집기구입(접이식) 30,000원 * 100개 3,000			
○ 상호읍사무소 사무실 문서세단기 구입 1,500,000원 * 1식 1,500			
○ 덕진면사무소 민원인용 의자 구입 143,000원 * 10개 1,430			

부서: 재무과  
 정책: 읍면청사관리  
 단위: 읍면 재산관리(읍면소관)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 시종면사무소 복사기 구입 8,000,000원 * 1대	8,000		
○ 도포면사무소 민원인용 테이블 구입 1,500,000원 * 1식	1,500		
○ 군서면사무소 문서 세단기 구입 1,000,000 * 1대	1,000		
○ 서호면사무소 칼라프린터기 구입 1,800,000 * 1식	1,800		
○ 학산면사무소 카메라 구입 400,000 * 1대	400		
행정운영경비(재무과)	139,784	145,304	△5,520
기본경비	139,784	145,304	△5,520
부과담당 기본경비	32,420	35,540	△3,120
201 일반운영비	16,220	21,260	△5,040
01 사무관리비	13,970	19,010	△5,040
○[일반운영비]	8,062		
○ 부서운영 총액계상	8,062		
○ 복사기유지보수비 180,000원 * 4회	720		
○ 신문구독료 18,000원 * 2부 * 12월	432		
○ 직원사무용품구입 10,000원 * 32인 * 12월	3,840		
○ 팩스토너구입 300,000원 * 2회	600		
○ 지방세관련 법령도서(지방세실무) 50,666원*15권	760		
○ 지방세관련 법령도서(지방세편람)읍면및 재무과 22,750원*40권	910		
○ 지방세사례총람구입 80,000원 * 10권	800		
○[급량비]	5,908		
○ 부서운영 총액계상	5,908		
○ 지방세부과자료전산입력업무추진급식비 7,000원 * 5인 * 48일	1,680		
○ 취득세입력급식비 7,000원 * 4인 * 10일 * 5월	1,400		
○ 지방세시가표준액산정변동자료입력급식비 7,000원 * 80일	560		
○ 자동차세변동자료전산입력급식비 7,000원 *120일	840		
○ 지방소득세(종업원분)과세자료전산입력급 식비 7,000원*60일	420		
○ 주민세(재산분)과세자료전산입력급식비 7,000원*60일	420		
○ 세무조사자료정비급식비 7,000원*84일	588		
02 공공운영비	2,250	2,250	0
○[공공요금 및 제세]	2,250		
○ 업무용 전화 및 팩스 사용료 62,500원 * 3대 * 12월	2,250		

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	12,000	10,080	1,920
01 국내여비	12,000	10,080	1,920
○부서운영총액계상	12,000		
○지방세과세물건자료조사 및 소송수행	12,000		
○ 관내(외) 20,000원 * 4인 * 10일 * 12월	9,600		
○ 지방세부과액납기내징수독려 20,000원 * 2인 * 5일 * 12회	2,400		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○재무과 부서운영 업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
경리담당 기본경비	32,751	32,751	0
201 일반운영비	18,765	18,765	0
01 사무관리비	18,765	18,765	0
○[일반수용비]	12,150		
○ 부서운영 총액계상 12,150,000원 * 1식	12,150		
○[급량비]	6,615		
○ 부서운영 총액계상 6,615,000원 * 1식	6,615		
202 여비	13,986	13,986	0
01 국내여비	13,986	13,986	0
○부서운영 총액계상 20,000원 * 7인 * 99.9일	13,986		
징수담당 기본경비	36,288	36,288	0
201 일반운영비	7,488	7,488	0
01 사무관리비	7,488	7,488	0
○[일반수용비]	4,766		
○ 부서운영 총액계상 4,766,000원 * 1식	4,766		
○[급량비]	2,722		
○ 부서운영 총액계상 2,722,000원*1식	2,722		
202 여비	28,800	28,800	0
01 국내여비	28,800	28,800	0
○부서운영 총액계상 28,800,000원 * 1식	28,800		
재산관리담당 기본경비	21,169	21,169	0
201 일반운영비	8,884	8,884	0
01 사무관리비	8,884	8,884	0
○[일반수용비]	5,387		
○ 부서운영 총액계상 5,387,000원 * 1식	5,387		
○[급량비]	3,497		
○ 부서운영 총액계상 3,497,000원 * 1식	3,497		
202 여비	12,285	12,285	0

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비		12,285	12,285	0
○부서운영 총액계상	12,285,000원 * 1식	12,285		
과표관리 기본경비		17,156	19,556	△2,400
201 일반운영비		6,842	9,242	△2,400
01 사무관리비		6,842	9,242	△2,400
○[일반수용비]		4,442		
○부서운영 총액계상	4,442,000원 * 1식	4,442		
○[급량비]		2,400		
○부서운영 총액계상	2,400,000원 * 1식	2,400		
202 여비		6,914	4,914	2,000
01 국내여비		6,914	4,914	2,000
○부서운영 총액계상	6,914,000원*1식	6,914		
405 자산취득비		3,400	5,400	△2,000
01 자산및물품취득비		3,400	5,400	△2,000
○개별주택조사용 장비구입	3,400,000원 * 1식	3,400		
재무활동(재무과)		133,100	198,200	△65,100
보전지출		133,100	198,200	△65,100
지방채 상환		133,100	198,200	△65,100
311 차입금이자상환		23,100	28,200	△5,100
03 통화금융기관차입금이자상환		23,100	28,200	△5,100
○기타국내차입금 상환이자		23,100		
○군청사 정비기금 이자	23,100,000원 * 1식	23,100		
601 차입금원금상환		110,000	170,000	△60,000
04 중앙정부차입금원금상환		110,000	170,000	△60,000
○기타국내차입금상환		110,000		
○군청사 정비기금 원금	110,000,000원 * 1식	110,000		