

부서: 재무과
 정책: 공정하고 투명한 재세정 운영
 단위: 공정하고 투명한 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세 종합전산화 초고속 프린터기 소모품 교체	9,270		
○ 디벨로퍼 450,000원 * 1개	450		
○ 디벨로퍼 유닛 1,980,000원 * 1셋	1,980		
○ 드럼 1,620,000원 * 2회	3,240		
○ 크리닝 유닛 1,620,000원 * 1개	1,620		
○ 초고속 프린터 필터 450,000원 * 1개	450		
○ 램프유닛 1,530,000원 * 1개	1,530		
202 여비	10,870	10,870	0
01 국내여비	10,870	10,870	0
○세무조사 업무추진	5,760		
○관내 20,000원 * 3인 * 40일	2,400		
○관외 70,000원 * 3인 * 16일	3,360		
○지방세정연감 및 보통교부세 합동집무 70,000원 * 3인 * 3일	630		
○지방세 연찬회 참석여비 군 읍면 담당공무원(년2회) 70,000원 * 16인 * 2일 * 2회	4,480		
203 업무추진비	14,000	12,600	1,400
03 시책추진업무추진비	14,000	12,600	1,400
○자주재원 확충시책업무추진비 14,000,000원 * 1식	14,000		
204 직무수행경비	52,800	0	52,800
03 특정업무경비	52,800	0	52,800
○[특정업무경비]	52,800		
○세무담당공무원 100,000원 * 42인 * 12월	50,400		
○회계담당공무원 50,000원 * 4인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	2,260	2,260	0
10 행사실비보상금	2,260	2,260	0
○지방세 증대 유공자(담배소매상)교육 및 캠페인 20,000원 * 113인 * 1회	2,260		
303 포상금	23,000	28,000	△5,000
01 포상금	23,000	28,000	△5,000
○군세및 세외수입징수포상금(군세조례의함) 3,000,000원 * 1식	3,000		
○지방세 성실전자납세자포상금 20,000,000원 * 1식	20,000		
403 자치단체등자본이전	18,700	18,700	0
02 공기관등에대한대행사업비	18,700	18,700	0
○표준지방세 정보시스템 유지보수 15,500,000원 * 1식	15,500		
○통합지방세 정보시스템 유지보수 3,200,000원 * 1식	3,200		

부서: 재무과
 정책: 공정하고 투명한 재세정 운영
 단위: 공정하고 투명한 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지방세 징수율 제고	135,278	162,458	△27,180
201 일반운영비	58,278	60,458	△2,180
01 사무관리비	33,925	36,105	△2,180
○[일반수용비]	33,925		
○지방세 독촉고지서 구입(일반) 80,000원 * 23박스	1,840		
○지방세 독촉고지서 구입(봉합) 80,000원 * 27박스	2,160		
○지방세 체납액 출력 전산용지 60,000원 * 9박스	540		
○체납액 납부 홍보현수막 제작 70,000원 * 12개 * 4회	3,360		
○지방세 체납자 공매 수수료 100,000원 * 126건	12,600		
○부동산 압류등기촉탁 수수료 1,000원 * 1,800건	1,800		
○지방세 수납신용카드 수수료 300,000,000원 * 2%	6,000		
○지방세 체납자 예금계좌조회 수수료 2,000원 * 2,475건	4,950		
○지방세 자동이체 수수료 50원 * 13,500건	675		
02 공공운영비	24,353	24,353	0
○[공공요금 및 제세]	23,513		
○지방세독촉장 발송우편료(일반) 250원 * 27,000건	6,750		
○지방세독촉장 발송우편료(등기) 1,750원 * 9,000건	15,750		
○공매 및 신용불량등록예고 1,750원 * 270건	473		
○지방세 체납독려 휴대폰 요금 45,000원 * 12월	540		
○[시설장비 유지비]	840		
○체납차량번호판영치시스템유지보수비 70,000원 * 12월	840		
303 포상금	7,000	7,000	0
01 포상금	7,000	7,000	0
○'01지방세 징수우수읍면 시상금	7,000		
○최우수 2,000,000원 * 1읍면	2,000		
○우 수 1,500,000원 * 2읍면	3,000		
○장 려 1,000,000원 * 2읍면	2,000		
401 시설비및부대비	70,000	70,000	0
01 시설비	70,000	70,000	0
○'01지방세 징수 우수읍면 상사업비	70,000		
○최우수 20,000,000원 * 1읍면	20,000		

부서: 재무과
 정책: 공정하고 투명한 재세정 운영
 단위: 공정하고 투명한 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○우 수 15,000,000원 * 2읍면	30,000		
○장 려 10,000,000원 * 2읍면	20,000		
지방세 세외수입 프로그램 운영	11,960	12,960	△1,000
201 일반운영비	960	960	0
01 사무관리비	960	960	0
○[일반수용비]	960		
○세외수입 고지서 구입 80,000원 * 12박스	960		
403 자치단체등자본이전	11,000	12,000	△1,000
02 공기관등에대한대행사업비	11,000	12,000	△1,000
○세외수입정보시스템 유지보수비 11,000,000원 * 1식	11,000		
지방세 과표 현실화	109,085	114,445	△5,360
101 인건비	21,805	21,805	0
04 기간제근로자등보수	21,805	21,805	0
○개별주택가격조사 인부임 34,610원 * 14인 * 45일	21,805		
201 일반운영비	86,370	91,730	△5,360
01 사무관리비	59,870	62,570	△2,700
○[일반운영비]	52,340		
○개별주택가격조사	52,340		
○주택가격 검증수수료 6,000원 * 14,400건 * 50%	43,200		
○주택가격조사 홍보플래카드 제작 70,000원 * 11매 * 2회	1,540		
○주택가격조사 홍보입간판 제작 70,000원 * 8매 * 2회	1,120		
○주택가격 조사표 인쇄 60원 * 18,000매	1,080		
○주택가격 이의신청서 60원 * 9,000매	540		
○주택가격 결정통지문 인쇄 90원 * 12,000매	1,080		
○개별주택가격 플로터 도면제작잉크 360,000원 * 8개	2,880		
○개별주택가격 플로터 도면제작용지 100,000원 * 9롤	900		
○[일반수용비]	7,530		
○재산세 관리	7,530		
○재산세 납부플래카드 제작 70,000원 * 12매 * 2회	1,680		
○재산세 부과OCR고지서(봉합)구입 80,000원 * 27박스 * 2종	4,320		
○재산세 부과 내역서 전산용지 50,000원 * 9박스 * 1종	450		
○재산세 납부의달 리후렛 제작 500원 * 1,080매 * 2회	1,080		

부서: 재무과
 정책: 공정하고 투명한 재세정 운영
 단위: 공정하고 투명한 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	26,500	29,160	△2,660
○[공공요금 및 제세]	26,500		
○재산세 고지서 발송 우편료	22,750		
o 등 기 1,750원 * 3,000건	5,250		
o 일 반 250원 * 70,000건	17,500		
○주택가격결정통지문 발송 우편료 250원 * 15,000건 * 2회 * 50%	3,750		
202 여비	910	910	0
01 국내여비	910	910	0
○건물 및 기타물건 시가표준액조사(관외) 70,000원 * 1인 * 8일	560		
○과세시가표준액 합동집무 70,000원 * 1인 * 5일	350		
엄정한 회계질서 도모	92,300	112,900	△20,600
투명한 회계관리	92,300	112,900	△20,600
201 일반운영비	90,400	111,000	△20,600
01 사무관리비	80,200	99,000	△18,800
○[일반수용비]	70,600		
○전자입찰 이용수수료 20,000원 * 420건	8,400		
○물가변동에 따른 금액조정 용역수수료 500,000원 * 18건	9,000		
○회계관계공무원 재정보증보험료 20,000원 * 135인 * 1회	2,700		
○표준계약서 인쇄 5,000원 * 240부 * 3종	3,600		
○2010년 세입세출결산서 인쇄 130,000원 * 50부	6,500		
○2010년 세입세출결산서 부속서류 인쇄 130,000원 * 50부	6,500		
○2012년 회계장부 구입 30,000원 * 270권	8,100		
○2010년 재무보고서공인회계사검토수수료 15,000,000원 * 1회	15,000		
○2010년 재무보고서 인쇄 100,000원 * 90부	9,000		
○회계·계약 실무 법령집 구입 100,000원 * 18권	1,800		
○[운영수당]	9,600		
○결산검사위원수당 100,000원 * 3인 * 20일	6,000		
○계약심의위원회 참석수당 100,000원 * 9인 * 4회	3,600		
02 공공운영비	10,200	12,000	△1,800
○[시설장비 유지비]	10,200		
○계약관리 적격심사 및 하자검사 프로그램 유지보수비 850,000원 * 12월	10,200		
202 여비	1,900	1,900	0
01 국내여비	1,900	1,900	0

부서: 재무과
 정책: 공정하고 투명한 재세정 운영
 단위: 엄정한 회계질서 도모

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○재정연감 도 및 중앙 합동집무 100,000원 * 1인 * 6일	600		
	○복식부기 재무결산 합동집무 100,000원 * 1인 * 6일	600		
	○복식부기업무관련 워크숍 100,000원 * 1인 * 2일	200		
	○지방회계제도 및 계약관리지침 교육참석 100,000원 * 1인 * 5일	500		
효율적인 재산관리		1,093,922	660,844	433,078
국공유 재산관리		220,105	24,871	195,234
국공유재산관리		220,105	24,871	195,234
201 일반운영비		30,105	24,871	5,234
01 사무관리비		28,605	23,371	5,234
○[일반수용비]		28,605		
○국공유재산관리 임대료 부과 고지서 인쇄 50원 * 10,000건		500		
○국공유재산 매각 감정평가 수수료 150,000원 * 60건		9,000		
○국공유재산 점유자별 분할측량 수수료 130,000원 * 50건		6,500		
○국공유재산 실태조사표 50원 * 9,000건		450		
○국공유재산 전산화 전산연속지구입 25,000원 * 27박스		675		
○국공유재산 관리청 지정등기 열람수수료 1,200원 * 900건		1,080		
○국공유재산 첨기등기수수료 12,000원 * 450건		5,400		
○국공유재산 실태조사용 용지구입 및 토너구입 5,000,000원 * 1식		5,000		
02 공공운영비		1,500	1,500	0
○[시설장비 유지비]		1,500		
○공유재산관리 소프트웨어 유지비 375,000원 * 4회		1,500		
401 시설비및부대비		190,000	0	190,000
01 시설비		190,000	0	190,000
○신북면 보건지소 신축부지 토지매입 30,000,000원 * 1식		30,000		
○서호면사무소 주차장 및 쉼터조성 부지매입 160,000,000원 * 1식		160,000		
쾌적한 청사운영		873,817	635,973	237,844
청사시설물 관리		866,117	628,273	237,844
101 인건비		6,161	7,361	△1,200
04 기간제근로자등보수		6,161	6,161	0

부서: 재무과
 정책: 효율적인 재산관리
 단위: 쾌적한 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사주변 제조작업 인부임 34,610원 * 2인 * 68일	4,707		
○청사조경 수목 전정인부임 34,610원 * 7인 * 2일 * 3회	1,454		
201 일반운영비	551,916	540,316	11,600
01 사무관리비	77,916	66,315	11,601
○[일반수용비]	71,916		
○보일러공작업복 100,000원 * 2인 * 2회	400		
○청소요원 작업복 100,000원 * 4인 * 2회	800		
○당직용 침구 구입 및 세탁비	1,440		
○ 침구 및 방석 세탁비 45,000원 * 12회	540		
○ 침구 및 방석 구입비 180,000원 * 5회	900		
○정수기 관리비(관사, 당직실)	405		
81,000원 * 5대			
○청사 화장실용품 구입	5,400		
300,000원 * 6종 * 3회			
○청사소방안전점검 대행수수료 수시점검 11회, 종합정밀점검 1회	6,600		
550,000원 * 12월			
○청사청소용품 구입	1,620		
540,000원 * 3회			
○청사 청소용 관급 쓰레기 봉투 구입 증축동 포함	3,298		
○ 20ℓ 300원 * 20개소 * 68회	408		
○ 50ℓ 750원 * 20개소 * 126회	1,890		
○ 100ℓ 1,470원 * 20개소 * 34회	1,000		
○청사 환경개선 표구제작비	4,053		
193,000원 * 21점			
○관사공동관리비 200,000원 * 2개소 * 12월	4,800		
○청사무인경보시스템 월정 계약료(본청, 별관, 증축동)	18,000		
1,500,000원 * 12월			
○전기안전점검 대행 수수료(본청)	9,600		
800,000원 * 12월			
○정기 전기안전검사 대행수수료(3년)	1,000		
1,000,000원 * 1식			
○전기안전점검 대행 수수료(읍면)	8,800		
4,000,000원 * 2회 * 110%			
○고압가스 안전검사 수수료	200		
100,000원 * 2회			
○관용차량 감정평가 수수료	900		
300,000원 * 3대			
○불용물품 폐기물 처리비	1,800		
450,000원 * 4회			
○자동차 정기검사 수수료	2,800		
35,000원 * 80대 * 1회			
○부군수 관사 커튼설치	6,000		
6,000,000원 * 1회			
02 공공운영비	474,000	474,001	△1
○[공공요금 및 제세]	349,680		
○소방안전관리 협회비	240		
240,000원 * 1회			

부서: 재무과
 정책: 효율적인 재산관리
 단위: 쾌적한 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○환경개선 부담금(시설물,관용차량) 8,500,000원 * 1회	8,500		
○전기사용료(본청,별관,증축동) 150,000,000원 * 1식	150,000		
○상수도사용료(본청,별관,증축동) 10,800,000원 * 1식	10,800		
○자동차세(승용차등 80대) 5,500,000원 * 2회	11,000		
○자동차보험료(승용차등 80대) 30,000,000원 * 1회	30,000		
○공공청사 재해복구회비 139,140,000원 * 1회	139,140		
○[연료비]	47,280		
○증기보일러 운영(2대) 45,000,000원 * 1식	45,000		
○수위실 및 기사대기실 경유보일러 1,000원 * 8시간 * 3대 * 95일	2,280		
○[시설장비유지비]	37,440		
○건축물 유지 관리비(본청,별관,증축동) 5,500원 * 4,090.9㎡	22,500		
○보일러검사 대비 수선 1,800,000원 * 2대	3,600		
○신관 및 증축별관 승강기 유지관리비 360,000원 * 12월	4,320		
○에어컨가스주입 및 필터청소 60,000원 * 57대	3,420		
○분관 및 별관 물탱크 지하저수조 청소(증축 동 포함) 1,800,000원 * 2회	3,600		
○[차량·선박비]	39,600		
○차량유지비 및 유류대 39,600,000원 * 1식	39,600		
206 재료비	10,400	7,956	2,444
01 재료비	10,400	7,956	2,444
○군청사 방역소독비 240,000원 * 5회	1,200		
○청사내 화단 꽃구입 1,000,000원 * 2회	2,000		
○청사계단 및 복도 꽃박스 구입	7,200		
○현관 꽃박스 구입 12,000원 * 100개 * 5회	6,000		
○청사복도 및 수반구입 200,000원 * 6회	1,200		
401 시설비및부대비	10,000	15,000	△5,000
01 시설비	10,000	15,000	△5,000
○옥상방수시설 10,000,000원 * 1식	10,000		
405 자산취득비	287,640	57,640	230,000
01 자산및물품취득비	287,640	57,640	230,000
○행정 차량구입	39,000		
○읍면 체송차량 구입 39,000,000원 * 1대	39,000		
○대형버스구입(31석+2석)(2.49*12.49) 200,000,000원 * 1식	200,000		

부서: 재무과
 정책: 효율적인 재산관리
 단위: 쾌적한 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관사운영비품구입 720,000원 * 3종 * 4회	8,640		
○실과사무실집기구입(의자, 책상등) 500,000원 * 8종 * 10회	40,000		
운전원 안전운행 관리	7,700	7,700	0
301 일반보상금	7,700	5,100	2,600
10 행사실비보상금	7,700	5,100	2,600
○도,시,군소속 운전원가족 체육대회 100,000원 * 77인	7,700		
읍면청사관리	322,258	387,046	△64,788
읍면 재산관리(읍면소관)	322,258	387,046	△64,788
읍면 재산관리 운영	322,258	387,046	△64,788
201 일반운영비	191,758	191,746	12
01 사무관리비	16,904	16,884	20
○[일반수용비]	16,904		
○읍면 현관 꽃박스 구입 490,900원 * 11읍면	5,400		
○상호읍 서부출장소 운영비 720,000원 * 12월 * 110%	9,504		
○상호읍 서부출장소 전기안전점검 수수료 151,500원 * 12월 * 110%	2,000		
02 공공운영비	174,854	174,862	△8
○[공공요금 및 제세]	90,935		
○읍면 청사 전기 요금 433,880원 * 11읍면 * 12월 * 110%	63,000		
○읍면 청사 상수도 요금 57,431원 * 11읍면 * 12월 * 121%	9,173		
○읍면사무소 무인경비 운영비 116,940원 * 11읍면 * 12월 * 110%	16,980		
○상호읍 서부출장소 무인경비 시스템 운영비 135,000원 * 12월 * 110%	1,782		
○[연료비]	14,508		
○읍면장실 난로 연료비 1,000원 * 5.129시간 * 40일 * 11읍면	2,257		
○읍면 민원실 난로운영(상호읍 서부출장소 포함) 1,000원 * 6.412시간 * 40일 * 12읍면	3,078		
○읍면 대형온풍기 가동(상호읍 서부출장소 포함) 1,300원 * 6.533시간 * 90일 * 12읍면	9,173		
○[시설장비유지비]	28,911		
○청사 유지비	28,911		
○영암읍 4,500원 * 967.5㎡	4,354		
○상호읍 4,500원 * 680.4㎡	3,062		
○덕진면 4,500원 * 396㎡	1,782		
○금정면 4,500원 * 496㎡	2,232		
○신북면 4,500원 * 615.5㎡	2,770		

부서: 재무과
 정책: 읍면청사관리
 단위: 읍면 재산관리(읍면소관)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○시종면 4,500원 * 543.5㎡	2,446		
	○도포면 4,500원 * 509.3㎡	2,292		
	○군서면 4,500원 * 613.7㎡	2,762		
	○서호면 4,500원 * 505.1㎡	2,273		
	○학산면 4,500원 * 548.2㎡	2,467		
	○미암면 4,500원 * 549㎡	2,471		
	○[차량·선박비]	40,500		
	○읍면 행정차량 운영비 360,000원 * 11읍면 * 12월 * 85.227%	40,500		
401	시설비및부대비	115,000	193,500	△78,500
01	시설비	115,000	193,500	△78,500
	○[시설비]	115,000		
	○영암읍사무소 전면 벽면 도막보수 12,000,000원 * 1식	12,000		
	○삼호읍사무소 무화과 홍보간판 정비 15,000,000원 * 1식	15,000		
	○덕진면사무소 구 화장실 정비 12,000,000원 * 1식	12,000		
	○덕진면사무소 청사 주차선 라인 도색 3,000,000원 * 1식	3,000		
	○금정면냉난방기 설치공사 12,000,000원 * 1식	12,000		
	○신북면사무소 외부 도색 10,000,000원 * 1식	10,000		
	○시종면사무소 사무실 내부구조 개선 12,000,000원 * 1식	12,000		
	○군서면사무소 민원인전용 정자신축 13,000,000원 * 1식	13,000		
	○서호면사무소 회의실 창호교체 13,000,000원 * 1식	13,000		
	○학산면사무소 전기 승압 시설 설치 3,000,000원 * 1식	3,000		
	○미암면사무소 청사 비상경보등 및 소화전 설치공사 5,000,000원 * 1식	5,000		
	○미암면사무소 청사 샤워시설 설치 및 화장 실 보수공사 5,000,000원 * 1식	5,000		
405	자산취득비	15,500	1,800	13,700
01	자산및물품취득비	15,500	1,800	13,700
	○[자산취득비]	15,500		
	○복사기 구입(도포면) 7,500,000원 * 1식	7,500		
	○복사기 구입(학산면) 8,000,000원 * 1식	8,000		
행정운영경비(재무과)		145,304	146,601	△1,297
	기본경비	145,304	142,821	2,483
	부과담당 기본경비	35,540	33,057	2,483

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	21,260	22,977	△1,717
01 사무관리비	19,010	20,727	△1,717
○[일반운영비]	13,102		
○부서운영 총액계상 13,102,000원 * 1식	13,102		
○[급량비]	5,908		
○부서운영 총액계상 7,000원 * 4인 * 211일	5,908		
02 공공운영비	2,250	2,250	0
○[공공요금 및 제세]	2,250		
○업무용 전화 및 팩스 사용료 62,500원 * 3대 * 12월	2,250		
202 여비	10,080	10,080	0
01 국내여비	10,080	10,080	0
○부서운영 총액계상 20,000원 * 4인 * 126일	10,080		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○재무과 부서운영 업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
경리담당 기본경비	32,751	32,751	0
201 일반운영비	18,765	18,765	0
01 사무관리비	18,765	18,765	0
○[일반운영비]	12,150		
○부서운영 총액계상 12,150,000원 * 1식	12,150		
○[급량비]	6,615		
○부서운영 총액계상 7,000원 * 7인 * 135일	6,615		
202 여비	13,986	13,986	0
01 국내여비	13,986	13,986	0
○부서운영 총액계상 13,986,000원 * 1식	13,986		
징수담당 기본경비	36,288	36,288	0
201 일반운영비	7,488	7,488	0
01 사무관리비	7,488	7,488	0
○[일반수용비]	4,766		
○부서운영 총액계상 4,766,000원 * 1식	4,766		
○[급량비]	2,722		
○부서운영 총액계상 2,722,000원 * 1식	2,722		
202 여비	28,800	28,800	0
01 국내여비	28,800	28,800	0
○부서운영 총액계상 20,000원 * 6인 * 240일	28,800		
재산관리담당 기본경비	21,169	21,169	0
201 일반운영비	8,884	8,884	0

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		8,884	8,884	0
○[일반수용비]		5,387		
○부서운영 총액계상	5,387,000원 * 1식	5,387		
○[급량비]		3,497		
○부서운영 총액계상	3,497,000원 * 1식	3,497		
202 여비		12,285	12,285	0
01 국내여비		12,285	12,285	0
○부서운영 총액계상	12,285,000원 * 1식	12,285		
과표관리 기본경비		19,556	19,556	0
201 일반운영비		9,242	9,242	0
01 사무관리비		9,242	9,242	0
○[일반수용비]		4,442		
○부서운영 총액계상	4,442,000원 * 1식	4,442		
○[급량비]		4,800		
○부서운영 총액계상	4,800,000원 * 1식	4,800		
202 여비		4,914	4,914	0
01 국내여비		4,914	4,914	0
○부서운영 총액계상	4,914,000원 * 1식	4,914		
405 자산취득비		5,400	5,400	0
01 자산및물품취득비		5,400	5,400	0
○개별주택조사용 장비구입	10,800,000원 * 1대 * 50%	5,400		
재무활동(재무과)		203,300	208,400	△5,100
보전지출		203,300	208,400	△5,100
지방채 상환		203,300	208,400	△5,100
311 차입금이자상환		33,300	38,400	△5,100
03 통화금융기관차입금이자상환		33,300	38,400	△5,100
○기타국내차입금 상환이자		33,300		
○군청사 정비기금 이자	29,700,000원 * 1식	29,700		
○농업기술센터 정비기금 이자	3,600,000원 * 1식	3,600		
601 차입금원금상환		170,000	170,000	0
04 중앙정부차입금원금상환		170,000	170,000	0
○기타국내차입금상환		170,000		
○군청사 정비기금 원금	110,000,000원 * 1식	110,000		
○농업기술센터 정비기금 원금	60,000,000원 * 1식	60,000		